

ชื่อโครงการ	พัฒนา ปรับปรุง สร้าง และซ่อมแซมอาคาร
สนองยุทธศาสตร์ที่	๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองนโยบายข้อที่	๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๘

กลยุทธ์ที่ ๔ การจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนุภาพ ชูรัตน์

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนทรายมูลวิทยาได้จัดมาเป็นเวลานานกว่า ๓๐ ปี สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบ ซึ่งได้รับงบประมาณจัดสรรมาให้สร้างซึ่งผ่านอายุการใช้งานมากกว่า ๓๐ ปี ทำให้อาคารชำรุด ผุพัง วัสดุอุปกรณ์ที่สร้างก่อสร้างเสื่อมคุณภาพตามอายุการใช้งาน อุปกรณ์ประกอบอาคารประตู หน้าต่าง สายไฟฟ้า ระบบประปาเสื่อมคุณภาพลง จำเป็นต้องมาซ่อมบำรุง ปรับปรุง ต่อเติมให้ดีขึ้นเพื่อใช้ให้เกิดความสะดวกในการใช้สอยและบริการแก่ชุมชนที่มาติดต่อขอใช้ ทำให้เกิดความปลอดภัยต่อครู-นักเรียน และผู้ใช้บริการอื่นๆ เป็นการส่งเสริมบรรยากาศในการเรียนการสอนทำให้ภูมิทัศน์ของโรงเรียนสวยงาม และนำใช้บริการยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อบำรุงรักษาอาคารเรียน อาคารประกอบให้สามารถใช้งานได้ดียิ่งขึ้น
๒. เพื่อปรับปรุง บำรุงรักษา อุปกรณ์ประกอบอาคารเรียนให้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น
๓. เพื่อบริการสาธารณูปโภคที่ดีแก่ผู้เรียน และบุคลากรของโรงเรียน
๔. เพื่ออำนวยความสะดวกและรักษาความปลอดภัยให้ผู้ใช้บริการและบุคลากรของโรงเรียน
๕. เพื่อบริการชุมชนท้องถิ่น นักเรียน และผู้มาขอใช้บริการอื่นๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ มีอาคารเรียน อาคารประกอบทุกหลังเพียงพอให้บริการบุคลากร
- ๓.๑.๒ มีน้ำดื่ม น้ำอุปโภคบริโภคให้บริการอย่างเพียงพอในโรงเรียน
- ๓.๑.๓ มีสถานที่จอดรถยนต์ จักรยานยนต์บริการอย่างเพียงพอ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ มีอาคารเรียน อาคารประกอบทุกหลังมีสภาพดีใช้งานได้อย่างปลอดภัย

๓.๒.๒ มีน้ำดื่มที่สะอาด น้ำอุปโภคใช้บริการอย่างเพียงพอ

๓.๒.๓ มีสถานที่จอดรถยนต์ จักรยานยนต์บริการอย่างดีและพอเพียง

๔. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนทรายมูลวิทยา จ.ยโสธร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๖. งบประมาณดำเนินการ

รายรับ		รายจ่าย	
ประเภทงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)	รายการจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑. เงินอุดหนุน	๑๔๐,๐๐๐	๑. ซื้วัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อพัฒนา ปรับปรุง สร้างและซ่อมแซมอาคาร	๑๔๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๔๐,๐๐๐	รวมทั้งสิ้น	๑๔๐,๐๐๐

๗. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	
๑. ขึ้นวางแผนเตรียมการ (P) - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติกรร มการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑ -๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒	-	-	-	นายอนุภาพ ชูรัตน์ และคณะ

ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	
๒. ขึ้นดำเนินการ (D) - จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน - ดำเนินการตามโครงการ - ซื้วัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อพัฒนา ปรับปรุง สร้างและซ่อมแซมอาคาร	ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน๒๕ ๖๓	๑๔๐,๐๐๐	-	-	นายอนุภาพ ชูรัตน์ และคณะ
ขึ้นติดตามประเมินผลและรายงาน (C,A)	กันยายน ๒๕๖๓	-	-	-	นายอนุภาพ ชูรัตน์ และคณะ

-					
ประเมินความพอใจของนักเรียน					
-รายงานโครงการ					

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม

มาตรฐานและตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	แหล่งข้อมูลอ้างอิง
๑. มีสถานที่บริการนักเรียน ครู และผู้มาติดต่อราชการที่ สะดวก เป็นระเบียบ สวยงาม	๑. มีสถานที่บริการนักเรียน ครู และผู้มาติดต่อราชการที่ สะดวก เป็นระเบียบ สวยงาม คิดเป็นร้อยละ ๙๐	-แบบประเมิน -แบบสังเกต -แบบสอบถาม -สรุปโครงการ
๒. มีอาคารเรียน อาคารประกอบทุกหลังมีสภาพดี ใช้งานได้อย่างปลอดภัย	๒. มีอาคารเรียน อาคารประกอบทุกหลังมีสภาพดี ใช้งานได้อย่างปลอดภัย คิดเป็นร้อยละ ๙๐	

๙. สถานที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โรงเรียนทรายมูลวิทยา จ.ยโสธร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีอาคารเรียน อาคารประกอบ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน

๑๐.๒ มีสถานที่จอดรถบริการนักเรียน ครู และผู้มาติดต่อราชการที่สะดวก เป็นระเบียบสวยงาม

๑๐.๓ มีป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่เด่นชัด และใช้การได้ดี

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอนุภาพ ชูรัตน์)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุนทรา เขยกลินเทศ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธงชัย สว่างวงศ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศราวุธ กัลปดี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุฤษดิ์ กำหม่อม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา

ชื่อโครงการ	พัฒนา ปรับปรุง ภูมิทัศน์ของโรงเรียน
สนองยุทธศาสตร์ที่	๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองนโยบายข้อที่	๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๘

กลยุทธ์ที่ ๔ การจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนุภาพ ชูรัตน์

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนทรายมูลวิทยาเป็นโรงเรียนมัธยมขนาดกลางมีการจัดการศึกษา ๒ ระดับ คือ ระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น (ช่วงชั้นที่ ๒) และระดับชั้นมัธยมศึกษา ตอนปลาย (ช่วงชั้นที่ ๓) มีอาคารเรียน ๓ หลัง มีพื้นที่ ๔๔ ไร่ ๒ งาน ๗๒ ตารางวา เป็นโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ “หนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝัน” และได้ผ่านการประเมินเป็นโรงเรียนต้นแบบโรงเรียนในฝันแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๙ โดยที่โรงเรียนมีนโยบายชัดเจนข้อหนึ่งเน้นให้สภาพอาคารเรียนห้องเรียนให้สะอาดสวยงามจัดสภาพบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่นเป็นแหล่งเรียนรู้และเอื้อต่อกิจกรรมการเรียนการสอนอันจะส่งผลให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและบรรลุเป้าหมายสูงสุดของการปฏิรูปการศึกษานั้นหมายถึง “คุณภาพการศึกษาของผู้เรียน” ดังนั้นโรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้สถานที่ที่สะอาดสะอ้านในการฝึกฝนการทำงานมีวินัยและความรับผิดชอบรักและหวงแหนแหล่งเรียนรู้ของตนเองอันจะส่งผลให้ผู้เรียนเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพสูง เป็นประโยชน์ในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้สวยงามร่มรื่นอยู่เสมอ
๒. เพื่อจัดห้องเรียนให้สะอาด สะดวก และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักทำงานเป็นขั้นตอน เป็นทีม มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบ
๔. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้นักเรียนรักหวงแหน และช่วยกันดูแลรักษาโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ มีเครื่องทำความสะอาดสุขภัณฑ์ที่เพียงพอ

๓.๑.๒ มีธง เสาธง เครื่องประดับตกแต่งบริเวณเพียงพอ

๓.๑.๓ มีอุปกรณ์ทำความสะอาดบริเวณ เช่น ไม้กวาด มือเสือ ไม้ถูพื้นเพียงพอ

๓.๑.๔ มีการจัดสวนย่อม ปลุกต้นไม้ดอก ต้นไม้เศรษฐกิจ และบริเวณแหล่งเรียนรู้ได้สวยงามร่มรื่น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ห้องน้ำครู นักเรียนสะอาด สะดวก น่าใช้

๓.๒.๒ มีห้องเรียนที่สะอาด ประดับตกแต่งสวยงาม

๓.๒.๓ บริเวณโรงเรียนมีการจัดสิ่งแวดล้อมเป็นระบบ ระเบียบ สวยงาม สะอาดร่มรื่น

๔. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนทรายมูลวิทยา จ.ยโสธร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๖. งบประมาณดำเนินการ

รายรับ		รายจ่าย	
ประเภทงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	รายการจ่าย	จำนวนเงิน(บาท)
๑. เงินอุดหนุน	๘๐,๐๐๐	๑. ซื้อมือถือ-อุปกรณ์ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์	๘๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๘๐,๐๐๐	รวมทั้งสิ้น	๘๐,๐๐๐

๗. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	
๑. ขั้ววางแผนเตรียมการ (P) - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑ -๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒	-	-	-	นายอนุภาพ ชูรัตน์ และคณะ
๒. ขั้วดำเนินการ (D) - จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน - ดำเนินการตามโครงการ - ซื้อมือถือ-อุปกรณ์ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์	ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓	๘๐,๐๐๐	-	-	นายอนุภาพ ชูรัตน์ และคณะ
๓. ขั้วติดตามประเมินผลและรายงาน (C,A) - ประเมินความพอใจของนักเรียน - รายงานโครงการ	กันยายน ๒๕๖๓	-	-	-	นายอนุภาพ ชูรัตน์ และคณะ

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม

มาตรฐานและตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	แหล่งข้อมูลอ้างอิง
๓.๒.๑ ห้องน้ำครู นักเรียนสะอาด สะดวก น้ำใช้ ๓.๒.๒ มีห้องเรียนที่สะอาด ประดับตกแต่งสวยงาม ๓.๒.๓ บริเวณโรงเรียนมีการจัดสิ่ง แวดล้อมเป็นระบบ ระเบียบ สวยงาม สะอาดร่มรื่น	๓.๒.๑ ห้องน้ำครู นักเรียนสะอาด สะดวก น้ำใช้ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ๓.๒.๒ มีห้องเรียนที่สะอาด ประดับตกแต่งสวยงาม คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ๓.๒.๓ บริเวณโรงเรียนมีการจัดสิ่งแวดล้อม เป็นระบบ ระเบียบ สวยงาม สะอาดร่มรื่น คิดเป็นร้อยละ ๙๐	-แบบประเมิน -แบบสังเกต -แบบสอบถาม -สรุปโครงการ

๙. สถานที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โรงเรียนทรายมูลวิทยา จ.ยโสธร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ห้องน้ำครู นักเรียนสะอาด สะดวก น้ำใช้

๑๐.๒ มีห้องเรียนที่สะอาด ประดับตกแต่งสวยงาม

๑๐.๓ บริเวณโรงเรียนมีการจัดสิ่งแวดล้อมเป็นระบบ ระเบียบ สวยงาม สะอาดร่มรื่น

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นายอนุภาพ ชูรัตน์)
 ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสุนทรา เขยกลิ่นเทศ)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายธงชัย สว่างวงศ์)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายศราวุธ กัลปดี)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสฤกษ์ดี กำหมอม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานธุรการสารบรรณ
สนองยุทธศาสตร์ที่	๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
สนองนโยบายข้อที่	๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๘	

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษานำ Digital Technology มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอย่างเป็นระบบนำไปสู่การนำเทคโนโลยี Big Data เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่างๆตั้งแต่ข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลครู ข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลงบประมาณและข้อมูลอื่นๆที่จำเป็นมาวิเคราะห์เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามสมรรถนะและความถนัดและสามารถวิเคราะห์เป็นข้อมูลในการวางแผนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศต่อไป

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรรณนพร อุ่นใจ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์สถานศึกษาต้องอาศัยข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วเป็นปัจจุบัน ในปัจจุบันจะลดระบบงานเอกสารลงและใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้ใช้ข้อมูลสารสนเทศเกิดประสิทธิผลต่อองค์กรและเพื่อให้งานเป็นระบบ สามารถค้นหาได้สะดวกรวดเร็วจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดเก็บเอกสาร งานธุรการ ให้เป็นระเบียบยิ่งขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้ข้อมูลงานเอกสาร ถูกต้องและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลงานสารบรรณให้เป็นระบบที่สะดวกและง่ายต่อการนำไปใช้งาน
- ๒.๔ เพื่อศึกษาดูงานการจัดระบบงานธุรการ ของหน่วยงานที่ประสบผลสำเร็จ
- 2.5 เพื่อสรรหาวัสดุ อุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ช่วยงานด้านธุรการ

3. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- โรงเรียนมีห้องธุรการ ของโรงเรียน ๑ ห้อง / อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ / เครื่องพิมพ์

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนจัดเอกสารงานธุรการ เป็นระบบ หมดหมู่ สามารถค้นหาได้รวดเร็วขึ้น
- ข้อมูลงานสารบรรณโรงเรียน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางานธุรการสารบรรณ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมคณะครู ปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบและเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม 1) รับ – ส่งหนังสือ 2) ลงทะเบียน 3) ตอบรับหนังสือ 4) จัดเก็บหนังสือเป็นระบบ ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	๑ - ๑๐ ต.ค. ๖๒ ๑๐ ต.ค. ๖๒ ๑๖ พ.ย. ๖๒ พ.ย. ๖๒ - ก.ย. ๖๓ พ.ย. ๖๒ - ก.ย. ๖๓ พ.ย. ๖๒ - ต.ค. ๖๓ พ.ย. ๖๒ - ต.ค. ๖๓ ๓๐ ต.ค. ๖๓ ๓๑ ต.ค. ๖๓ ๓๑ ต.ค. ๖๓	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน นางสาวพรรณวาท , นางสุพัตรา, นางสาวสุนันทา นางสาวพรรณวาท , นางสุพัตรา, นางสาวสุนันทา นางสาวพรรณวาท , นางสุพัตรา, นางสาวสุนันทา นางสาวพรรณวาท , นางสุพัตรา, นางสาวสุนันทา นางสาวพรรณวาท , นางสาวสุนันทา ผู้บริหารโรงเรียน

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท แผนงาน จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 รายละเอียดงบประมาณ ค่าตอบแทน..... บาท
 ค่าใช้สอย..... บาท
 ค่าวัสดุครุภัณฑ์.....๒๕,๐๐๐..... บาท
 อื่นๆ..... บาท

5.2 รายละเอียดกิจกรรมการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและงบประมาณ	งบ ประมาณ	ลักษณะงบประมาณที่ใช้				สถานที่
		ค่า ตอบ แทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์	อื่นๆ	
กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาระบบงาน	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐	-	รร.ทรายมูลวิทยา

กิจกรรมและงบประมาณ	งบ ประมาณ	ลักษณะงบประมาณที่ใช้				สถานที่
		ค่า ตอบ แทน	ค่า ใช้ สอย	ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์	อื่นๆ	
สารบรรณ						
รวมงบประมาณ	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐	-	

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ข้อมูลงานธุรการสารบรรณของโรงเรียน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

6.2 สามารถค้นข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

๖.๓ การบริหารจัดการองค์กรสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรรณวรท อุ๋นใจ)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุนทรา เขยกลิ่นเทศ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธงชัย สว่างวงศ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศราวุธ กัลปดี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสฤกษ์ดี กำหม่อม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา

ชื่อโครงการ	งานประชาสัมพันธ์
สนองยุทธศาสตร์ที่	๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
สนองนโยบายข้อที่	๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๘	

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษานำ Digital Technology มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอย่างเป็นระบบนำไปสู่การนำเทคโนโลยี Big Data เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่างๆตั้งแต่ข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลครู ข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลงบประมาณและข้อมูลอื่นๆที่จำเป็นมาวิเคราะห์เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามสมรรถนะและความถนัดและสามารถวิเคราะห์เป็นข้อมูลในการวางแผนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศต่อไป

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุนันทา สิ้นโสรก

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

.....

.....

๑. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์ เป็นงานที่มีการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นรูปแบบหนึ่ง เพื่อเผยแพร่ความรู้ ข่าวสาร ข้อมูล และเรื่องราวต่างๆจากสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน แหล่งข้อมูล ความเคลื่อนไหวต่างๆให้บุคลากรภายในโรงเรียนได้รับรู้ โดยใช้วิธีการที่แตกต่างกันในหลายรูปแบบ นอกจากนี้ยังต้องจัดทำ ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ผลงานของนักเรียน ครู และโรงเรียน ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่โดยผ่านสื่อที่หลากหลายไปยังภายนอก สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกิดความนิยม เลื่อมใส ศรัทธา และมีทัศนคติที่ดี ในการบริหารงานของโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นเข้ามามีส่วนร่วมทั้งฐานะผู้ส่งสารและรับสาร

โรงเรียนทรายมูลวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ สามารถดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน จึงจำเป็นต้องวางแผนจัดโครงสร้างและบุคลากรรับผิดชอบ ตลอดจนการใช้สื่อ และเทคโนโลยีที่มีอยู่ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ได้อย่างครอบคลุม ครบวงจร เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่างๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่างๆ

๒.๒ เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเลื่อมใส และทัศนคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

๒.๓ เพื่อจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ โรงเรียนได้จัดทำวารสารเผยแพร่เดือนละ ๑ ครั้ง
- ๓.๑.๒ โรงเรียนมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ
- ๓.๑.๓ โรงเรียนจัดป้ายนิเทศเผยแพร่ข่าวสารโรงเรียนเป็นประจำ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ บุคลากรในโรงเรียน/นักเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครองนักเรียน /คณะกรรมการ

สถานศึกษา

ชั้นพื้นฐานและบุคคลภายนอก มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและได้รับข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

- ๓.๒.๒ ชุมชนกับโรงเรียนมีความเข้าใจตรงกันในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

- ๓.๒.๓ โรงเรียนทราวมูลลวิทยาเป็นองค์กรแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๖๒ พฤศจิกายน ๖๒ พฤศจิกายน ๖๒	นางสาวสุนันทา สิ้นไศรกและคณะ
๒. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ - จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน - จัดป้ายนิเทศนำเสนอข่าวสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน - จัดประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย	๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๐ ก.ย. ๖๓	นางสาวสุนันทา สิ้นไศรก, นางสาวสุรรัตน์ เนตรวงศ์, นางสาวพรรณวรท อุ่นใจ, นายอนุพงษ์ กิ่งมิ่งแธ, นางสุพัตรา สามาอาพัฒน์, นางสาวอินทิรา ธิมาชัย

ความเคลื่อนไหวต่างๆ		
๓. ประเมินเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	๓๐ กันยายน ๖๓	นางสาวสุนันทา สิ้นไศรกและคณะ
๔. สรุปวิเคราะห์รายงานผล	๓๐ กันยายน ๖๓	นางสาวสุนันทา สิ้นไศรกและคณะ
๕. นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	๓๐ กันยายน ๖๓	นางสาวสุนันทา สิ้นไศรกและคณะ

๕. งบประมาณที่ใช้

๕.๑ เงินงบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท แผนงาน บริหารทั่วไป

รายละเอียดงบประมาณ ค่าตอบแทน.....บาท

ค่าใช้สอย.....บาท

ค่าวัสดุครุภัณฑ์.....๑๐,๐๐๐.....บาท

อื่นๆ.....บาท

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- การดำเนินงานประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีระบบ ชัดเจน
- มีโครงสร้างการบริหารงานชัดเจน ระบุหน้าที่ สังกัด สอบถามขอข่างาน กิจกรรมในการดำเนินงาน
- บุคลากรในโรงเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารจากภายนอกในรูปแบบต่างๆ อย่างหลากหลาย
- ชุมชน หน่วยงาน องค์กรได้ทราบความเคลื่อนไหว ความสำเร็จในด้านต่างๆ ของโรงเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุนันทา สิ้นไศรก)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุนทรา เขยกลิ่นเทศ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธงชัย สว่างวงศ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศราวุธ กัลปดี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสฤกษ์ดี กำหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา

ชื่อโครงการ ชุมชนสัมพันธ์และภาคีเครือข่าย เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองนโยบายข้อที่ ๔ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๘

กลยุทธ์ที่ ๑ ร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภาคเอกชนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสิริลักษณ์ วายโสกา

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆ รวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะเมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว โรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของเด็ก ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ พ่อแม่ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก รับรู้นโยบาย - แนวการสอน ระเบียบของโรงเรียน กิจกรรมและการบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วย ส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลานได้ถูกต้องเหมาะสม

นอกจากนี้โรงเรียนยังให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมการพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ จัดตั้งองค์กรเพื่อการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน รวมทั้งมีจัดและเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน

๒.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูลข้อเสนอแนะมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดี ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ปกป้อง และแก้ไขปัญหาให้นักเรียน

๒.๔ เพื่อส่งเสริมการศึกษา ศิลธรรม วัฒนธรรม สังคม และสวัสดิภาพของนักเรียนและชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ คณะครูอาจารย์และนักเรียนทุกคนในโรงเรียนทรายมูลวิทยา
- ๓.๑.๒ คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนทรายมูลวิทยา
- ๓.๑.๓ สมาคมศิษย์เก่า ครู ผู้ปกครอง โรงเรียนทรายมูลวิทยา
- ๓.๑.๔ องค์การและหน่วยงานทางราชการเขตอำเภอทรายมูล

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองและครู ในสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน รวมทั้งมีจัดและเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน

๓.๒.๒ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนทรายมูลวิทยา มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ 80

๓.๒.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนทรายมูลวิทยามีความรู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๓.๒.๔ เพื่อส่งเสริมการศึกษา ศีลธรรม วัฒนธรรม สังคม และสวัสดิภาพของนักเรียนและชุมชน

๔. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนทรายมูลวิทยา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๖. กิจกรรมดำเนินการและรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจาก เงินอุดหนุนทั่วไป

งาน/โครงการ /กิจกรรม	งบประมาณ (รายละเอียดวัสดุที่จำเป็นต้องใช้)		ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
	รายละเอียด วัสดุ	งบประมาณ		
๑. พัฒนาห้องสำนักงาน	วัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน	๒,๐๐๐		
๑. ส่งเสริมบทบาทและหน้าที่คณะกรรมการ สถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน - ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	เบี้ยประชุม คณะกรรมการ		ตลอดปีการศึกษา	๑.งานชุมชนและ ภาคีเครือข่าย ๑.สมาคมศิษย์เก่า ครู ผู้ปกครอง โรงเรียนทรายมูล วิทยา
๒. กิจกรรมสำคัญของชุมชน - สืบสานประเพณีบุญบั้งไฟอำเภอทรายมูล - นำนักเรียนและคณะครูเข้าร่วมขบวนเซิ้ง - จัดตกแต่งบั้งไฟสวยงามเพื่อสืบสานประเพณี ท้องถิ่น - ประเพณีบุญคูณลาน - อื่นๆ		๑๐,๐๐๐ และ จากเทศบาล ตำบลทรายมูล	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๓. กิจกรรมให้บริการชุมชน	-		ตลอดปีการศึกษา	
๓. กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมการจัด การศึกษาร่วมกับชุมชน			ตลอดปีการศึกษา	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๒,๐๐๐	(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)	

๗. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	
ขั้นวางแผนเตรียมการ(P) ๑. เสนอแผนเพื่ออนุมัติ ๒. ประชุมชี้แจง ๓. แต่งตั้งคณะทำงาน ๔. ดำเนินงานตามแผน	๓๐ ก.ย. ๖๒ ๑ ต.ค. ๖๒ ๑ พ.ย ๖๒ ๒๘ ต.ค.๖๒ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓				งานชุมชนและ ภาคีเครือข่าย สมาคมศิษย์เก่า ครู ผู้ปกครอง
ขั้นดำเนินการ(D) ๑.ประชุมปรึกษาคณะกรรมการ สถานศึกษา คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่า ครู ผู้ปกครอง โรงเรียนทรายมูลวิทยา และผู้เกี่ยวข้อง ๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ เพื่อ พัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ - ประเพณีบุญบั้งไฟอำเภอทรายมูล - กิจกรรมสำคัญของชุมชน - กิจกรรมให้บริการชุมชน - กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมการจัด การศึกษาร่วมกับชุมชน	๓๐ ก.ย. ๖๒ ๑ ต.ค. ๖๒ ๑ พ.ย ๖๒ ๒๘ ต.ค.๖๒ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓	ค่าอาหาร และ อาหารว่าง ในการ ประชุม			
ขั้นประเมินผลและรายงาน(CA) ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการ ดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้ เป็นไปตามภาระงานที่กำหนด	๑ พ.ย.๖๒ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓				
ขั้นสรุปผลและประเมินผล (D) สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอ ฝ่ายบริหาร	๓๐ ก.ย.๖๓				

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ๓.๑.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนทรายมูลวิทยา มี ความรู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด ร้อยละ 80 ๓.๑.๒ ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา	-การสัมภาษณ์ -สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม	แบบสัมภาษณ์ แบบประเมิน กิจกรรม

ร้อยละ 80	-ตรวจสอบเอกสาร -สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม	แบบตรวจสอบ แบบประเมิน กิจกรรม
ด้านคุณภาพ ๓.๒.๑ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองและครู ในอันที่จะรู้จักนักเรียนและ ส่งเสริมให้มีความเจริญงอกงามทุกด้าน เพื่อบรรลุถึงจุดประสงค์และความสำเร็จในการศึกษา ๓.๒.๒ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนทรายมูลวิทยา มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ร้อยละ 80 ๓.๒.๓ ส่งเสริมการศึกษา ศิลธรรม วัฒนธรรม สังคม และ สวัสดิภาพของนักเรียน ๓.๒.๔ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนทรายมูลวิทยา มีความรู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ๓.๒.๕ เพื่อส่งเสริมสวัสดิการของนักเรียนและครูอาจารย์	- ตรวจสอบเอกสาร - ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	แบบตรวจสอบ แบบประเมิน กิจกรรม

๙. สถานที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ๙.๑ โรงเรียนทรายมูลวิทยา
- ๙.๒ งานชุมชนและภาคีเครือข่ายโรงเรียนทรายมูลวิทยา
- ๙.๓ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
- ๙.๔ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
- ๙.๕ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
- ๙.๖ สมาคมศิษย์เก่า ครู ผู้ปกครอง
- ๙.๗ หน่วยงานและองค์กรภายนอกที่ให้การสนับสนุน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน
- ๑๐.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน
- ๑๐.๓ เพื่อร่วมมือกับคณะกรรมการสถานศึกษา ในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑๐.๔ เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีโอกาสนพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดี ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้นักเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสิริลักษณ์ วายโสกา)

ตำแหน่ง ครู คศ.๓

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุนทรา เขยกลิ่นเทศ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธงชัย สว่างวงศ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศราวุธ กัลปดี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสฤกษ์ดี กำหม่อม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทราญมูลวิทยา

ชื่อโครงการ	พัฒนา สื่อ โสตทัศนูปกรณ์
สนองยุทธศาสตร์ที่	๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองนโยบายข้อที่	๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๘

กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริม สนับสนุนให้นำ Digital Technology มาใช้ในการจัดการเรียน ให้แก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามสมรรถนะ ความต้องการและความถนัด สร้างสังคมฐานความรู้ (Knowledge-Based Society) เพื่อการเรียนรู้อย่าง ต่อเนื่องตลอดชีวิต

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ (Raising the bar)

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวุฒินันท์ บุญพา

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๔๔ ที่มีจุดมุ่งหมายในการพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีปัญญา มีศักยภาพในการศึกษาต่อ และให้โรงเรียนจัดการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริง และสามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๔ แนวทางการจัดการศึกษามาตรา ๒๔ (๕) ส่งเสริมให้ผู้สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถให้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอน และผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ งานโสตทัศนศึกษาโรงเรียนทรายมูลวิทยาจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับบริการด้านโสตทัศนูปกรณ์อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

๒. เพื่อให้บริการโสตทัศนูปกรณ์แก่ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

มีโสตทัศนูปกรณ์ที่สมบูรณ์ให้บริการแก่ครู นักเรียนอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองและพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
- นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ

๔. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนทรายมูลวิทยา จ.ยโสธร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๖. งบประมาณดำเนินการ

รายรับ		รายจ่าย	
ประเภทงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)	รายการจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑. งบอุดหนุน	๒๐,๐๐๐	๑. ซ่อมบำรุง พัฒนา โสตทัศนูปกรณ์ ห้องโสตทัศนศึกษา	๕,๐๐๐
		๒. ซ่อมบำรุง พัฒนา โสตทัศนูปกรณ์ หอประชุมไพรพะยอม (พัฒนาระบบเสียง เป็นระบบดิจิทัล)	๕,๐๐๐
		๓. ซ่อมบำรุง พัฒนา ระบบงาน โสตทัศนูปกรณ์ (ไดรฟ์ถ่ายภาพ มุมสูง และระบบสำรองข้อมูล)	๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐	รวมทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐

๗. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	
๑. <u>ขั้นวางแผนเตรียมการ (P)</u> - ประชุมคณะกรรมการโสตฯ - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑-๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒	-	-	-	คณะทำงาน โสตฯ
๒. <u>ขั้นดำเนินการ (D)</u> - ดำเนินการตามโครงการ	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	-	๒๐,๐๐๐	-	คณะทำงาน โสตฯ

ขึ้นติดตามประเมินผลและ รายงาน (C,A) - ประเมินความพอใจของ นักเรียน - ประเมินความสำเร็จในการ แข่งขันทักษะทางวิชาการ	กันยายน ๒๕๖๓	-	-	-	คณะทำงาน โสตฯ
--	-----------------	---	---	---	------------------

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม

มาตรฐานและตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	แหล่งข้อมูลอ้างอิง
๑. นักเรียนได้รับ บริการด้าน โสตทัศนูปกรณ์อย่าง ครบถ้วนและมีคุณภาพ	๑.นักเรียนได้รับบริการด้านโสตทัศนูปกรณ์อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ ร้อยละ ๙๐ ๒.นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข ร้อยละ ๑๐๐	-แบบประเมิน -แบบสอบถาม -แบบสังเกต -ข้อมูลศิษย์เก่า

๙. สถานที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โรงเรียนทรายมูลวิทยา จ.ยโสธร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับบริการด้านโสตทัศนูปกรณ์อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

๒. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับบริการโสตทัศนูปกรณ์ในจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นายวุฒินันท์ บุญพา)
 ตำแหน่ง ครู คศ.๓

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสุนทรา เขยกลิ่นเทศ)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายธงชัย สว่างวงศ์)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายศราวุธ กล้วยดี)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุฤษดิ์ กำหม่อม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา

ชื่อโครงการ ส่งเสริมสุขศึกษาในโรงเรียน

สนองยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองนโยบายข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๘

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพและทักษะชีวิต มีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา (Good Governance)

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกฤษณา นามแก้ว

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ความไม่มีโรคเป็นลาภอันประเสริฐ เมื่อนักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงสุขภาพจิตดีแล้วก็จะส่งผลให้การเล่าเรียนดี บรรลุตามจุดประสงค์ที่วางไว้เพื่อเป็นการให้บริการด้านสุขภาพอนามัยให้กับนักเรียน การบริโภคอาหารที่สะอาดปลอดภัย การให้ภูมิคุ้มกันโรคต่างๆ แก่นักเรียน การให้ความรู้เกี่ยวกับการรักษาสุขภาพอนามัยของคน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดบริการให้กับนักเรียนอย่างทั่วถึง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนทรายมูลวิทยาทุกคน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๒.๒ นักเรียนที่ได้รับอุบัติเหตุจากโรงเรียนจะได้รับการดูแลช่วยเหลือจากทางโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๒.๓ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ร้อยละ ๙๐

๔. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนทรายมูลวิทยา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๖. งบประมาณดำเนินงาน

รายรับ		รายจ่าย	
ประเภทงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	รายการจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)

๑ เงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๐๐๐	- วัสดุอุปกรณ์	๗,๐๐๐
๒.เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี	-		
๓.งบอื่น ๆ ระบุ	-		
รวมทั้งสิ้น		รวมทั้งสิ้น	๗,๐๐๐

๗. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	
ขั้นวางแผนเตรียมการ(P) ๑. เสนอแผนเพื่ออนุมัติ ๒. ประชุมชี้แจง ๓. แต่งตั้งคณะทำงาน ๔. ดำเนินงานตามแผน	๒ ต.ค. ๖๒ ๔ ต.ค. ๖๒ ๘ ต.ค. ๖๒ ๑ ต.ค.๖๒ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓				๑.น.ส.กฤษณา นามแก้ว ๒.นางสุพัตรา สามาอาพัฒน์ ๓.น.ส.เกศวพร บุญไทย
ขั้นดำเนินการ(D) ๑.ประชุมปรึกษาคณะกรรมการ สถานศึกษา ในการวางแผนการใช้สถานที่ อย่างรอบครอบและควบคุม ๒. จัดทำรายการที่ดำเนินการปรับปรุงหรือ ใช้ ๓.ให้บริการเกี่ยวกับเวชภัณฑ์ และการปฐม พยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน ๔.ประสานงานกับหน่วยงานสาธารณสุข เพื่อขอความช่วยเหลือเกี่ยวกับการขอรับ บริการด้านต่างๆ ๕. จัดส่งนักเรียนที่ป่วยและปฐมพยาบาล เบื้องต้นและแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ ๗. ดูแลรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฐม พยาบาล สถานที่ให้สะอาดเป็นระเบียบอยู่ เสมอพร้อม ที่จะใช้ได้ตลอดเวลา ๘ จัดทำโครงการเพื่อขอการสนับสนุนงาน บริการสุขภาพอนามัย ๙. จัดทำสถิติผู้ให้บริการ	๕ ต.ค. ๖๒ ๒ ต.ค. ๖๒ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓ ๒ ต.ค. ๖๒ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓ ๒ ต.ค. ๖๒ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓ ๒ ต.ค. ๖๒ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓ ๒ ต.ค. ๖๒ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓ ๒ ต.ค. ๖๒ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓				๑.น.ส.กฤษณา นามแก้ว ๒.นางสุพัตรา สามาอาพัฒน์ ๓.น.ส.เกศวพร บุญไทย

ขั้นประเมินผลและรายงาน(CA) ๑. สังเกตการณ์พิจารณา ความสามารถนักเรียน ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม ๓. แบบประเมินกิจกรรม ๔. รายงานผลการปฏิบัติงาน เมื่อมี ปัญหาจะได้หาทางแก้ไขในปีต่อไป	๒ ต.ค. ๖๒ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓ ๒ ต.ค. ๖๒ ๒ ต.ค. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๓				๑.น.ส.กฤษณา นามแก้ว ๒.นางสุพัตรา สามาอาพัฒน์ ๓.น.ส.เกศวพร บุญไทย
---	--	--	--	--	---

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม

มาตรฐานและตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	แหล่งข้อมูลอ้างอิง
มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดี และมีสุนทรียภาพ	๑. มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและ ออกกำลังกาย สม่ำเสมอ ๒. มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมี สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มาตรฐาน	๑.โครงการ ออย.น้อย ๒.โครงการสุขศึกษาในโรงเรียน ๓.ข้อมูลโภชนาการ ๔. ข้อมูลน้ำหนัก ส่วนสูง ๕.ภาพกิจกรรม

๙.สถานที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ๙.๑ โรงเรียนทรายมูลวิทยา
- ๙.๒ งานอนามัยโรงเรียนทรายมูลวิทยา
- ๙.๓ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
- ๙.๔ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
- ๙.๕ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
- ๙.๖ โรงเรียนอื่นๆในเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดยโสธร / ต่างจังหวัด ที่จัดกิจกรรม

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูอนามัยโรงเรียน

- ๑๐.๑ นางสาวกฤษณา นามแก้ว
- ๑๐.๒ นางสุพัตรา สามาอาพัฒน์
- ๑๐.๓ นางสาวเกศวพร บุญไทย

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๑๑.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

รายการแนบประกอบการจัดซื้อ/จัดหา แผนงาน/โครงการ สุขศึกษาในโรงเรียน
 กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	รายการวัสดุที่จะซื้อ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	วัสดุอุปกรณ์	๑๐	-	๒,๐๐๐
๒	เวชภัณฑ์ยา	๑๕	-	๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๓	๕๓		๗,๐๐๐

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกฤษณา นามแก้ว)
ตำแหน่ง ครู คศ.๓

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุนทรา เขยกลิ่นเทศ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธงชัย สว่างวงศ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศราวุธ กัลปดี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสฤกษ์ดี กำหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา

ชื่อโครงการ โภชนาการในโรงเรียน
 สมองยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 สมองนโยบายข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สมองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๘

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพและทักษะชีวิต มีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา (Good Governance)

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกฤษณา นามแก้ว

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ความไม่โรคเป็นลาอันประเสริฐ เมื่อนักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงสุขภาพจิตดีแล้วก็จะส่งผลให้การเล่าเรียนดี บรรลุตามจุดประสงค์ที่วางไว้เพื่อเป็นการให้บริการด้านสุขภาพอนามัยให้กับนักเรียน การบริโภคอาหารที่สะอาดปลอดภัย การให้ความรู้เกี่ยวกับการรักษาสุขภาพอนามัยของตน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดบริการให้กับนักเรียนอย่างทั่วถึง งานโภชนาการในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องดูแลเอาใจใส่เป็นพิเศษควบคู่กับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๖๐) โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม มีการส่งเสริมสุขภาวะให้มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงทั้งร่างกายและสุขภาพจิตดี

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมี สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี รับประทานอาหารที่สะอาด ปลอดภัยมีประโยชน์ต่อร่างกาย
- ๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนและเจ้าหน้าที่สาธารณสุขได้ตรวจสอบคุณภาพอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ในโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อปรับปรุงโรงอาหารของโรงเรียนให้สะอาดและได้มาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนทราญมูลวิทยาทุกคน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมี สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี รับประทานอาหารที่สะอาด ปลอดภัยมีประโยชน์ต่อร่างกาย ร้อยละ ๑๐๐

- ๓.๒.๒ นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ด้านโภชนาการ

ร้อยละ ๘๐

๓.๒.๓ ร้านค้าจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มที่สะอาดปลอดภัยได้มาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข
 ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐

๔. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนทรายมูลวิทยา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๖. งบประมาณดำเนินงาน

รายรับ		รายจ่าย	
ประเภทงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	รายการจ่าย	จำนวนเงิน(บาท)
๑ เงินอุดหนุนทั่วไป	๒๐,๐๐๐	- วัสดุอุปกรณ์	๒๐,๐๐๐
๒.เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี	-		
๓.งบอื่น ๆ ระบุ	-		
รวมทั้งสิ้น		รวมทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐

๗. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	
ขั้นวางแผนเตรียมการ(P) ๑. เสนอแผนเพื่ออนุมัติ ๒. ประชุมชี้แจง ๓. แต่งตั้งคณะทำงาน ๔. ดำเนินงานตามแผน	๒ ต.ค. ๖๒ ๔ ต.ค. ๖๒ ๘ ต.ค. ๖๒ ๑ ต.ค.๖๒ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓				๑.น.ส.กฤษณา นามแก้ว ๒.นางสุพัตรา สามาอาพัฒน์ ๓.น.ส.เกศวพร บุญไทย
ขั้นดำเนินการ(D) ๑.ประชุมปรึกษาคณะกรรมการสถานศึกษา ในการวางแผนการใช้สถานที่อย่างรอบครอบและควบคุม ๒. จัดทำรายการที่ดำเนินการปรับปรุงหรือใช้ ๓.ดูแลการบริการอาหารและเครื่องดื่มแก่นักเรียน ๔.ประสานงานกับหน่วยงานสาธารณสุข	๕ ต.ค. ๖๒ ๒ ต.ค. ๖๒ ๑ ต.ค.๖๒ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓ ๑ ต.ค.๖๒ถึง				๑.น.ส.กฤษณา นามแก้ว ๒.นางสุพัตรา สามาอาพัฒน์ ๓.น.ส.เกศวพร บุญไทย

เพื่อของความช่วยเหลือเกี่ยวกับการของรับ บริการด้านต่างๆ ๕. ดูแลรักษาและปรับปรุง โรงอาหารใน โรงเรียน ให้สะอาดเป็นระเบียบอยู่เสมอ	๓๐ ก.ย. ๖๓ ๑ ต.ค.๖๒ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓				
ขั้นประเมินผลและรายงาน(CA) ๑. สังเกตการณ์รับบริการของ นักเรียน ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม ๔. รายงานผลการปฏิบัติงาน เมื่อมี ปัญหาจะได้หาทางแก้ไขในปีต่อไป	๑ ต.ค.๖๒ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓ ๓๐ ก.ย. ๖๓ ๓๐ ก.ย. ๖๓				๑.น.ส.กฤษณา นามแก้ว ๒.นางสุพัตรา สามาอาพัฒน์ ๓.น.ส.เกศพร บุญไทย

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม

มาตรฐานและตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	แหล่งข้อมูลอ้างอิง
มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดี และมีสุนทรียภาพ	๑. มีร้านค้าที่จำหน่ายอาหารและ เครื่องดื่มที่สะอาดปลอดภัย ๒. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการ บริการด้านโภชนาการ ๓. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมี สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี รับประทานอาหารที่สะอาด ปลอดภัยมีประโยชน์ต่อร่างกาย	๑.โครงการ อย.น้อย ๒.โครงการโภชนาการในโรงเรียน ๓.ข้อมูลโภชนาการ ๔. ข้อมูลน้ำหนัก ส่วนสูง ๕.ภาพกิจกรรม

๙.สถานที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๑ โรงเรียนทรายมูลวิทยา

๙.๒ งานโภชนาการโรงเรียนทรายมูลวิทยา

๙.๓ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

๙.๔ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

๙.๕ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

๙.๖ โรงเรียนอื่นๆในเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดยโสธร / ต่างจังหวัด ที่จัดกิจกรรม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้รับผิดชอบโครงการ โภชนาการในโรงเรียน

๑๐.๑ นางสาวกฤษณา นามแก้ว

๑๐.๒ นางสุพัตรา สามาอาพัฒน์

๑๐.๓ นางสาวเกศวพร บุญไทย

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมี สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี รับประทานอาหารที่สะอาด ปลอดภัยมีประโยชน์ต่อร่างกาย
- ๑๐.๒ เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้รับความรู้ด้านโภชนาการ
- ๑๐.๓ เพื่อให้ร้านค้าจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มที่สะอาดปลอดภัยได้มาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกฤษณา นามแก้ว)
ตำแหน่ง ครู คศ.๓

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุนทรา เขยกลิ่นเทศ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธงชัย สว่างวงศ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศราวุธ กัลปดี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสฤชัย กำหม่อม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา