



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
โรงเรียนราชภัฏบรียม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๘
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดนโยบายกลยุทธ์และแนวทางการบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อให้สถานศึกษามีกรอบทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

โรงเรียนทรายมูลวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๘ ได้ระดมความคิดจากผู้ที่มีความรู้ประสบการณ์และบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการศึกษาประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่ม กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณะกรรมการบริหารโรงเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนทรายมูลวิทยาประชุมวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้สูงขึ้นโดยได้ผ่านความเห็นชอบจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕ /๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

ขอขอบพระคุณคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ได้ช่วยระดมความคิดเสนอแนะตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุนซึ่งเป็นประโยชน์ ทำให้การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนทรายมูลวิทยา ให้เกิดประสิทธิผลต่อไป

(นายสุชาติ กำหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา

การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

โรงเรียนทรายมูลวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๒๘

ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนทรายมูลวิทยากรังที่ ๕ /๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณางบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ ของโรงเรียนทรายมูลวิทยา แล้วเห็นชอบในการจัดสรร ดังนี้

**การจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
งบประมาณคาดการณ์ปี ๒๕๖๓ (อุดหนุนรายหัว)**

ระดับ	จำนวนนักเรียน	เงินจัดสรร/คน	จำนวนเงิน
๑. ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	๕๙๕	๓,๕๐๐	๒,๐๘๒,๕๐๐
๒. ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	๔๒๔	๓,๘๐๐	๑,๖๑๑,๒๐๐
รวม	๑,๐๑๙	๗,๓๐๐	๓,๖๙๓,๗๐๐

ค่าใช้จ่ายประจำ

ที่	รายการ	จำนวน Xเดือน	จำนวนเงิน
๑	ค่าจ้างครูพิเศษ	๓/๑๑	๒๑๓,๙๕๐
๒	ค่าจ้างลูกจ้าง(ยาม/คนสวน/แม่บ้าน)	๖/๑๒	๕๗๔,๙๒๐
๓	ค่าสาธารณูปโภค		๘๐๐,๐๐๐
๔	ค่าประกันสังคม		๓๙,๔๔๓.๕๐
รวมจ่าย			๑,๘๔๒,๒๖๓.๕๐
รวมยอดรายรับยกมาลบด้วยรายจ่ายประจำ			๓,๖๙๓,๗๐๐
คงเหลือ			๑,๘๕๑,๔๓๖.๕๐

นำเงินที่เหลือจากการหักค่าใช้จ่ายประจำ คือ ๑,๘๕๑,๔๓๖.๕๐ บาท จัดสรร ดังนี้

๕% = ๙๒,๕๗๑.๘๓ บาท (งบกลางสำรองจ่าย)

๓๓.๒๖% = ๖๑๕,๗๘๗.๗๘ บาท (งบบริหารกลุ่มงานต่างๆ)

- กลุ่มงานบริหารงบประมาณ = ๒๐,๐๐๐

- กลุ่มงานบริหารบุคคล = ๑๒๕,๐๐๐

- กลุ่มกิจการนักเรียน = ๑๒๖,๗๖๐

- กลุ่มบริหารทั่วไป = ๒๙๔,๐๐๐

- กลุ่มบริหารนโยบาย = ๕๐,๐๒๗.๗๘

๖๑.๗๔% = ๑,๑๔๓,๐๗๖.๙๐ บาท (งบวิชาการ)

ค่าใช้จ่ายไปราชการ ๒๖๐,๐๐๐ บาท
 กลุ่มบริหารวิชาการ ๓๐,๐๐๐ บาท
 ห้องสมุด ๕๐,๐๐๐ บาท
 ส่งเสริมนักเรียนพิเศษ ๐ บาท
 โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ๒๔๖,๐๗๗ บาท
 เป็นงบกลางวัสดุวิชาการ (โรงเรียน) ๒๗๐,๐๐๐ บาท
 = ๒๘๗,๐๐๐ บาท จัดสรรกลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงานบริหารวิชาการ ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๒๐,๐๐๐ บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๒๐,๐๐๐ บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	๗๒,๐๐๐ บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓๐,๐๐๐ บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๖๙,๐๐๐ บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๓๖,๐๐๐ บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยี	๒๐,๐๐๐ บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพจัดสรรตามนโยบาย

มัธยมศึกษาตอนต้น	๕๙๕ × ๘๘๐	=	๕๒๓,๖๐๐	บาท
มัธยมศึกษาตอนปลาย	๔๒๔ × ๙๕๐	=	๔๐๒,๘๐๐	บาท
รวมยอดคาดการณ์	๑๐๑๙ × ๑๘๓๐	=	๙๒๖,๔๐๐	บาท

วิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน	เงินจัดสรร/คน	รวมจำนวนเงิน
๑	วัดความรู้ทางวิชาการ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้	๑,๐๑๙	๒๘๐	๒๘๕,๔๓๐
๒	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านดนตรี	๑,๐๑๙	๕๐	๕๐,๙๕๐
๓	ส่งเสริมสุขภาพ (กีฬาภายใน) และความเป็นเลิศ	๑,๐๑๙	๕๐	๕๐,๙๕๐
รวม		๑,๐๑๙	๓๘๐	๓๘๖,๓๓๐

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน	เงินจัดสรร/คน	รวมจำนวนเงิน
๑	ค่ายพักแรม	๑,๐๑๙	๕๕	๕๖,๐๔๕
๒	ค่ายคุณธรรม	๑,๐๑๙	๘๐	๘๑,๕๒๐
รวม		๑,๐๑๙	๑๓๕	๑๓๗,๕๖๕

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/แหล่งเรียนรู้ภายนอก

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน	เงินจัดสรร/คน	รวมจำนวนเงิน
๑	ทัศนศึกษา	๑,๐๑๙	๒๔๕	๒๔๙,๖๕๕

บริการสารสนเทศ (ICT)

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน	เงินจัดสรร/คน	รวมจำนวนเงิน
๑	จัดการเรียนการสอน (ICT)	๑,๐๑๙	๑๕๐	๑๕๒,๘๕๐

รวมจัดสรรงบเรียนฟรี

๙๒๖,๔๐๐

บาท

เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....

(นายสมหมาย เกิดศิริ)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนทรายมูลวิทยา

สารบัญ		
เรื่อง		หน้า
	คำนำ	
ตอนที่ ๑	การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	
	ข้อมูลทั่วไป	๑
	ประวัติโรงเรียนทรายมูลวิทยา	๒
	ทำเนียบผู้บริหาร	๓
	แผนที่โรงเรียน	๓
	แผนผังโรงเรียน	๔
	ข้อมูลผู้บริหาร	๕
	ข้อมูลนักเรียน	๖
	ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา	๖
	ข้อมูลอาคารสถานที่	๗
	ข้อมูลงบประมาณ	๗
	ข้อมูลชุมชน	๗
ตอนที่ ๒	การพัฒนาการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา	๘
	การบริหารจัดการศึกษา	๘
	แผนภูมิโครงสร้างการบริหารโรงเรียน	๑๑
	แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑๓
ตอนที่ ๓	ทิศทางการจัดการศึกษา	๓๕
	วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์	๓๕
	อัตลักษณ์ของสถานศึกษา เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	๓๕
	แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	๓๖
	กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	๓๗
ตอนที่ ๔	รายละเอียดงบประมาณโครงการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	๓๘
	สรุปการจัดสรรงบประมาณประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	๓๘
	สรุปโครงการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ แยกตามกลยุทธ์	๔๐
	รายละเอียดโครงการ	๔๓
	โครงการพัฒนาปรับปรุง สร้างซ่อมแซมอาคาร	๔๙
	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	๕๓
	โครงการพัฒนาระบบธุรการ งานสารบรรณ	๕๗
	โครงการงานประชาสัมพันธ์	๖๐
	โครงการงานชุมชนสัมพันธ์และภาคีเครือข่ายฯ	๖๓
สารบัญ		
เรื่อง		หน้า
	โครงการพัฒนาสื่อโสตทัศนศึกษา	๖๘
	โครงการส่งเสริมสุขศึกษาในโรงเรียน	๗๒
	โครงการส่งเสริมโภชนาการ	๗๖

โครงการพัฒนาระบบกิจการนักเรียน	๘๑
โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๘๓
โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด	๘๖
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๙๐
โครงการวัยเรียน วัยใส ห่างไกลร่วมใจต้านภัยยาเสพติด	๙๓
โครงการป้องกันอุบัติเหตุในโรงเรียน	๑๐๐
โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม	๑๐๓
โครงการวันสำคัญ	๑๐๕
โครงการอบรมแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา	๑๐๘
โครงการพัฒนาระบบการบริหารงานและพัฒนาองกรอย่างเป็นระบบครบวงจร	๑๑๒
โครงการส่งเสริมครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	๑๑๖
โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณ	๑๑๙
โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล	๑๒๒
โครงการพัฒนาระบบงานแผนงานโรงเรียน	๑๒๕
โครงการประกันคุณภาพภายใน	๑๒๙
โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ	๑๓๒
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑๓๕
โครงการพัฒนาผู้เรียนและวัดความรู้ด้านวิชาการ ๘ กลุ่มสาระ	๑๓๙
โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๔๔
โครงการงานห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ	๑๔๗
โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่	๑๕๑
โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๕๔
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑๕๗
โครงการพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์ให้เป็นเลิศ	๑๖๐
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๑๖๔
โครงการเปิดประตูสู่อาเซียน	๑๖๘
โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๑๗๑
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	๑๗๘

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๑๘๒
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษา(กีฬา)	๑๘๖
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๑๙๐
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา	๑๙๔
โครงการพัฒนาศักยภาพในการบรรเลงดนตรีสากล(วงโยธวาทิต)	๑๙๘
โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	๒๐๑
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านดนตรีสากล(วงดนตรีลูกทุ่งสู่เวทีระดับชาติ)	๒๐๔
โครงการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีและการสื่อสาร	๒๐๘



คำสั่งโรงเรียนทรายมูลวิทยา

ที่ ๒๕๒ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ด้วย โรงเรียนทรายมูลวิทยา จะจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีเป้าหมายในทิศทางเดียวกัน และให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาภายในโรงเรียน ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนทรายมูลวิทยา

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๗ เรื่อง ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ตามความ (๑) การควบคุมดูแล การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา และ (๒) ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสฤณี กำหม่อม	ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายศราวุธ กัลปดี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายธงชัย สว่างวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔ นายสง่า แสงวงหา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสุนทรา เขยกลิ่นเทศ	ครูเชี่ยวชาญ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวกชพร จันทร์งาม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นายวีระยุทธ โพธิ์วรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๘ นายสุรศักดิ์ งามหลาย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๙ นางมลลย์ศรี โพธิ์วรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดูแลให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายศราวุธ กัลปดี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายศักดิ์ศรี กัญยะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวศิริวรรณ จันทร์เรือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕ นางพงศ์ผกา บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๖ นางสาวสุกัลยา พงษ์สุวรรณ	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำกับติดตามการจัดเตรียมเอกสารในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ พร้อมสรุปผลการดำเนินงานตามคำสั่ง

๓. คณะกรรมการพิจารณางบประมาณ ประกอบด้วย

๓.๑ นายศราวุธ กัลปดี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวสุนทรา เขยกลิ่นเทศ	ครูเชี่ยวชาญ	กรรมการ

๓.๔	นางมลลัศรี โพธิ์วรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๕	นางสาวกชพร จันทรงาม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๖	นายสุรศักดิ์ งามหลาย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๗	นายวีรยุทธ โพธิ์วรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๘	นายพงษ์เทพ วงษ์ไกร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๙	นางบัวจุม เยี่ยมรัมย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๐	นายเรืองฤทธิ์ บัวจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๑	นางสาวสมปอง มิคคสิงห์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๒	นางสิริลักษณ์ วายโสกา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๓	นางรุ่งธนา ถนอมบุญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๔	นายเอกราช บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๕	นางวัชรีย์ มูลสาร	ครู	กรรมการ
๓.๑๖	นายอนุชิต งามแสง	ครู	กรรมการ
๓.๑๗	นางพงศ์ผกา บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๘	นางสาวศิริวรรณ จันทรเรือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ประสานงานกับครูแต่ละกลุ่มงาน/กลุ่มสาระ เพื่อจัดทำโครงการตาม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และให้สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและ
กระทรวงศึกษาธิการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๔.๑	นางสาวสุนันทา สิ้นไศรก	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวสุรีย์รัตน์ เนตรวงศ์	ครู	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นายอนุพงศ์ กิ่งมิ่งแอ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๔	นางสุพัตรา สามาอาพัฒน์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๕	นางสาวพรรณวรท อุ่นใจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๔.๖	นางสาวอินทิรา ธิมาชัย	ครูพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร/วารสารประชาสัมพันธ์ นำเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงาน

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๕.๑	นางสุนทรา เขยกลิ่นเทศ	ครูเชี่ยวชาญ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวกฤษณา นามแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นายวุฒินันท์ บุญพา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๔	นางพงศ์ผกา บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๕	นายเอกราช บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๖	นางวัชรีย์ มูลสาร	ครู	กรรมการ
๕.๗	นางสาวพรรณวรท อุ่นใจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๘	นางสาวสุนันทา สิ้นไศรก	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๙	นายศิวพงศ์ สว่างวงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๑๐	นายสมพงษ์ ศรีมันตะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕.๑๑	นางสาวเกศพร บุญไทย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕.๑๒	นายจักรพงศ์ สุพลไร่	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕.๑๓	นายเพชรินทร์ วาดสีดา	ครูพิเศษ	กรรมการ

๕.๑๔ นายสุขสันต์ ภาณุตานนท์	คนสวน	กรรมการ
๕.๑๕ นางเกษร ไชยภาค	แม่บ้าน	กรรมการ
๕.๑๖ นางวงเดือน คำแสง	แม่บ้าน	กรรมการ
๕.๑๗ นายชนก ดวงจันทร์ทอง	ยามรักษาการณ์	กรรมการ
๕.๑๘ นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู		กรรมการ
๕.๑๙ นายอนุภาพ ชูรัตน์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๕.๒๐ นางสาวพัทธรา สามาอาพัฒน์	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดสถานที่ บรรยายภาคให้สวยงามเพื่อรองรับการประชุมเชิงปฏิบัติการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคมและการต้อนรับ ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวสิริลักษณ์ วายโสภา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางจำเนียร มัจฉามารถ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาวสมปอง มิคคสิงห์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวสุรีย์รัตน์ เนตรวงศ์	ครู	กรรมการ
๖.๕ นางสาวพรรณนรท อุ๋นใจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๖ นางสาวสุนันทา สิ้นไธรงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๗ นางสาวพัทธรา สามาอาพัฒน์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖.๘ นางสาวอินทิรา ธิมาชัย	ครูพิเศษ	กรรมการ
๖.๙ นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู		กรรมการ
๖.๑๐ นางเกษร ไชยภาค	แม่บ้าน	กรรมการ
๖.๑๑ นางวงเดือน คำแสง	แม่บ้าน	กรรมการ
๖.๑๒ นางรุ่งนภา ถนอมบุญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ อาหาร เครื่องดื่มให้การต้อนรับแก่คณะกรรมการดำเนินการประชุม

๗. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๗.๑ นางฉยารัตน์ บัญพา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางบัวจุม เยี่ยมรัมย์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายจักรพงษ์ ศรีธรรมมา	ครู	กรรมการ
๗.๔ นายณดล โตไทยะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๕ นางสาวสุนันทา สิ้นไธรงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการตามกำหนดการ กล่าวต้อนรับ ชี้แจงกำหนดการการประชุม

๘. คณะกรรมการจัดทำและพิมพ์รูปเล่มแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายศักดิ์ศรี กัญยะ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางสาวศิริวรรณ จันทร์เรือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๔ นางสาวสุกัลยา พงษ์สุวรรณ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘.๕ นางพงศ์ผกา บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ เก็บรวบรวมข้อมูล สรุปข้อเสนอแนะ รวบรวมโครงการ และจัดพิมพ์รูปเล่มที่สมบูรณ์ และรายงานผลต่อผู้บริหาร

๙. คณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย

๙.๑ นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายศักดิ์ศรี กัญยะ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ

๙.๓	นางพศัณดา บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙.๔	นางสาวศิริวรรณ จันทร์เรือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙.๕	นางสาวสุกัลยา พงษ์สุวรรณ	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำเครื่องมือในการประเมิน ทำการประเมินและรายงานผลการประเมินต่อผู้บริหาร

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายพร้อมทั้งให้มีการประสานงานกับงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความรู้ ความสามารถ ให้งานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสุชาติ กำหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา



คำสั่งโรงเรียนทรายมูลวิทยา

ที่ ๒๕๓/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณประจำปี ๒๕๖๓

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ ให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๗ เรื่องให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ตามความ (๑) การควบคุมดูแลการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา และ (๒) ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากร อย่างต่อเนื่อง และการดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพโรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสุฤษดิ์ กำหอม	ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายศราวุธ กัลปดี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายธงชัย สว่างวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔ นายสง่า แสงหา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสุนทรา เขยกลิ่นเทศ	ครูเชี่ยวชาญ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวกชพร จันทรงาม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นายวีรยุทธ โพธิวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๘ นายสุรศักดิ์ งามหลาย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๙ นางมลลย์ศรี โพธิวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๐ นางจำเนียร มัจฉามารณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๑ นายชัชวาล ประสารศรี	ครู	กรรมการ
๑.๑๒ นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดูแลให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายศราวุธ กัลปดี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวสุนทรา เขยกลิ่นเทศ	ครูเชี่ยวชาญ	กรรมการ
๒.๔ นางมลลย์ศรี โพธิวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕ นางสาวกชพร จันทรงาม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๖ นายสุรศักดิ์ งามหลาย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗ นายวีรยุทธ โพธิวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๘ นายพงษ์เทพ วงษ์ไกร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๙ นางบัวจุม เยี่ยมรัมย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๐ นายเรืองฤทธิ์ บัวจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๒.๑๑ นางสาวสมปอง มิคคสิงห์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวสิริลักษณ์ วายโสกา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๓ นางรุ่งนภา ถนอมบุญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๔ นายเอกราช บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๕ นางวัชรีย์ มูลสาร	ครู	กรรมการ
๒.๑๖ นายอนุชิต งามแสง	ครู	กรรมการ
๒.๑๗ นางพงศ์ผกา บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๘ นางสาวศิริวรรณ จันทร์เรือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ประสานงานกับครูแต่ละกลุ่มงาน/กลุ่มสาระ เพื่อจัดทำโครงการตาม
 ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และให้สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 และกระทรวงศึกษาธิการ

๓. คณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายศักดิ์ศรี กัญยะ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวศิริวรรณ จันทร์เรือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสุกัลยา พงษ์สุวรรณ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๕ นางพงศ์ผกา บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำเครื่องมือในการประเมิน ทำการประเมินและรายงานผลการประเมินต่อผู้บริหาร

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายพร้อมทั้งให้มีการประสานงานกับ งานอื่นที่
 เกี่ยวข้อง ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความรู้ ความสามารถ ให้งานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ต่อทาง
 ราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสุชาติ กำหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา

ตอนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อโรงเรียนทรายมูลวิทยาดังอยู่เลขที่ ๑๔๒ ถนนวารีราชเดช ตำบล ทรายมูล อำเภอ ทรายมูล จังหวัดยโสธร รหัสไปรษณีย์ ๓๕๑๗๐ โทรศัพท์ ๐๔๕๗๘๗๐๖๓ โทรสาร ๔๕๗๘๗๒๕๙ E-mail : smwit_ac@yahoo.com Website <http://www.saimoon.ac.th> สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘

๑.๒ เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนทรายมูลวิทยา เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร แต่เดิมสังกัดกรมสามัญศึกษา ปัจจุบันสังกัดเขตพื้นที่การศึกษายโสธร เขต ๒ กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับอนุมัติให้จัดตั้ง และเปิดทำการเรียนการสอนเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๑๙

ปีแรกของการเรียนการสอน มีนักเรียน ๕๕ คน ใช้ศาลาการเปรียญวัดบูรพาราม (ใต้) ตำบล ทรายมูล อำเภอทรายมูล เป็นสถานที่เรียนชั่วคราว ครุภัณฑ์ โต๊ะ เก้าอี้ ได้รับบริจาค จาก ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้มีจิตศรัทธา มีครูอาจารย์ ๓ ท่านคือ นายพิทยา เจริญภัทรานาถ ปลัดอำเภอ นายประดิษฐ์ ศรีธรรม ครูใหญ่โรงเรียนบ้านทรายมูล และนายบพิตร โสมณวัฒน์ ครูช่วยราชการหมวด การศึกษาอำเภอ

ต่อมากรมสามัญศึกษา ได้แต่งตั้ง นายวิทย์ สงศรีโรจน์ ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่โรงเรียนยโสธรพิทยาคม มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ และมีการย้ายสถานที่ตั้งโรงเรียนใหม่ ซึ่งเป็นสถานที่ในปัจจุบันมีเนื้อที่ ๔๔ ไร่ ๒ งาน ๗๒ ตารางวา สถานที่ดังกล่าวเป็นที่สาธารณประโยชน์ (ป่าช้าเก่า) จึงได้นิมนต์หลวงพ่อบุญมี (พระครูอภัยจริยาจารย์) จากเพชรบูรณ์ มาทำพิธีล้างป่าช้า และได้อาศัยกำลังจากคณะครูอาจารย์ นักเรียน ช่วยกันปรับแต่งพื้นที่

ปี พ.ศ. ๒๕๒๐ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคาร ๒๑๖ ก ครึ่งหลัง จำนวน ๘ ห้องเรียน อาคารชั่วคราว ๑ หลัง จำนวน ๗ ห้องเรียน ส้วม ๑ หลัง ๘ ที่

ปี พ.ศ. ๒๕๒๒ ได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียน ๒๑๖ ก เต็มรูป

ปี พ.ศ. ๒๕๒๗ โรงเรียนเข้าโครงการโรงเรียนมัธยมศึกษาเพื่อพัฒนาชนบทรุ่นที่ ๑ (มพข.๒ รุ่น๑) ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน ห้องสมุด และวิทยาศาสตร์ (CS ๒๑๓ B) ๑ หลัง อาคารหอประชุม เล็กจำนวน ๑ หลัง อาคารโรงฝึกงาน ๓ หลัง ๓ หน่วย บ้านพักครู ๓ หลัง บ้านพักภารโรง ๑ หลัง และงบประมาณวัสดุ ครุภัณฑ์ อีกหลายรายการ

ปี พ.ศ. ๒๕๓๙ โรงเรียนเข้าโครงการปฏิรูปทางการศึกษา ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และได้รับงบประมาณ ก่อสร้างอาคาร ๓๑๘ ล/พิเศษ ๑ หลัง เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน ๑๑ ชุด และห้องปฏิบัติการภาษา ๑ ห้องเรียน เพื่อนำมาพัฒนาปฏิรูปการศึกษา ๔ ด้าน ดังนี้ ปฏิรูปโรงเรียน และสถานศึกษา ปฏิรูปครู และบุคลากร ปฏิรูปหลักสูตร และกระบวนการเรียนการสอน ปฏิรูปการบริหาร ได้รับงบประมาณ

ปี พ.ศ. ๒๕๔๒ มีพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นกฎหมายหลักทางการศึกษามบับแรกของประเทศไทย โรงเรียนจึงได้จัดทำมาตรฐานการศึกษา ธรรมานุญโรงเรียน โดยจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก

ปี พ.ศ. ๒๕๔๓ – พ.ศ. ๒๕๔๔ โรงเรียนเข้าโครงการนำร่องการบริหารโดยใช้ฐานโรงเรียน (SBM) และแกนนำการปฏิรูปการศึกษา ได้พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมพร้อมกับความเปลี่ยนแปลง ตลอดจนได้พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้สามารถศึกษา ค้นคว้าได้อย่างกว้างขวางมากขึ้นเป็นลำดับ

ปี พ.ศ. ๒๕๔๕ โรงเรียนได้ปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้นักเรียนเป็น “คนดี” “เก่ง” และ “สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข”

ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ โรงเรียนได้พัฒนาและปรับปรุงห้องสมุด ให้มีขนาดพร้อมที่จะรองรับการศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติม และพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์ จัดทำระบบเครือข่าย (Net work) เพื่อสืบค้นข้อมูล ด้วยความร่วมมือของผู้ปกครองนักเรียน ชุมชนและปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์โดยแยกเป็น ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์กายภาพ ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ ห้องปฏิบัติการเคมี ปฏิบัติการทางชีววิทยาโรงเรียนทรายมูลวิทยาได้ ดำเนินการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติดจนได้รับโล่ เชิดชูเกียรติ เป็นโรงเรียนดีเด่นจากอธิบดี กรมสามัญศึกษา

ปี พ.ศ. ๒๕๔๗-พ.ศ. ๒๕๔๘ โรงเรียนทรายมูลวิทยาได้พัฒนาและปรับปรุงตามโครงการหนึ่ง อำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝัน ทั้งในด้านภูมิทัศน์ อาคารเรียนอาคารประกอบโดยได้สร้างศาลาศูนย์ สารสนเทศ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเต็มศักยภาพโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก รอบแรกของ สมศ. ซึ่งผลการประเมินได้รับการยืนยันให้มีคุณภาพตามเกณฑ์สูงสุดคือระดับดี จำนวน ๑๒ มาตรฐานและพอใช้ จำนวน ๒ มาตรฐาน

ปี พ.ศ. ๒๕๔๙ โรงเรียนได้รับการตรวจเยี่ยมและรับการรับรองเป็นต้นแบบโรงเรียนในฝัน ตามโครงการ หนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๙ เป็นลำดับที่ ๓๑๓ ของประเทศ และได้เริ่มจัดการเรียนการสอน Mini English program

ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ โรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก ของ สมศ. รอบที่ ๒ โดยได้รับการรับรองให้มีคุณภาพระดับดีมาก ๑๐ มาตรฐาน ระดับดี ๓ มาตรฐานและระดับพอใช้ ๑ มาตรฐาน และได้เข้าร่วมโครงการกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดให้มีการเรียนการสอน ภาษาจีนโดยเจ้าของภาษา

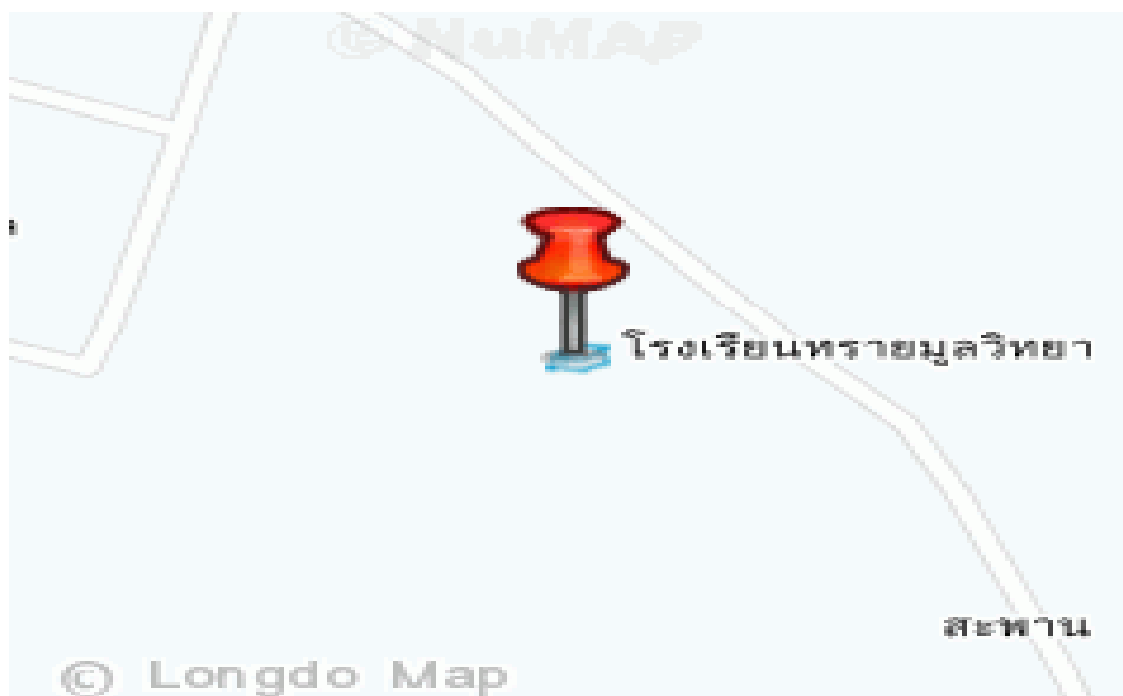
๑. ๓ ทำเนียบผู้บริหาร

๑. นายวิทย์ ส่งศรีโรจน์	ดำรงตำแหน่งครูใหญ่ พ.ศ. ๒๕๒๐
	ตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ พ.ศ. ๒๕๒๙
๒. นายเสมอ วงศ์มลาไสย	ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ พ.ศ. ๒๕๒๙ – พ.ศ. ๒๕๓๐
๓. นายศาสตราวุธ บุ่งทอง	ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ พ.ศ. ๒๕๒๐
	ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๓๙
๔. นายบุญทัน ศรีไสคำ	ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๓๙ – พ.ศ. ๒๕๔๒
๕. นายสำเร็จ โพธิวรรณ	ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๔๒ – พ.ศ. ๒๕๔๘
๖. นายศักดิ์ พันธุ์เพ็ง	ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๔๘ – พ.ศ. ๒๕๕๓
๗. นายชาญวิทย์ แสงงาม	ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๕๔ – พ.ศ. ๒๕๕๕

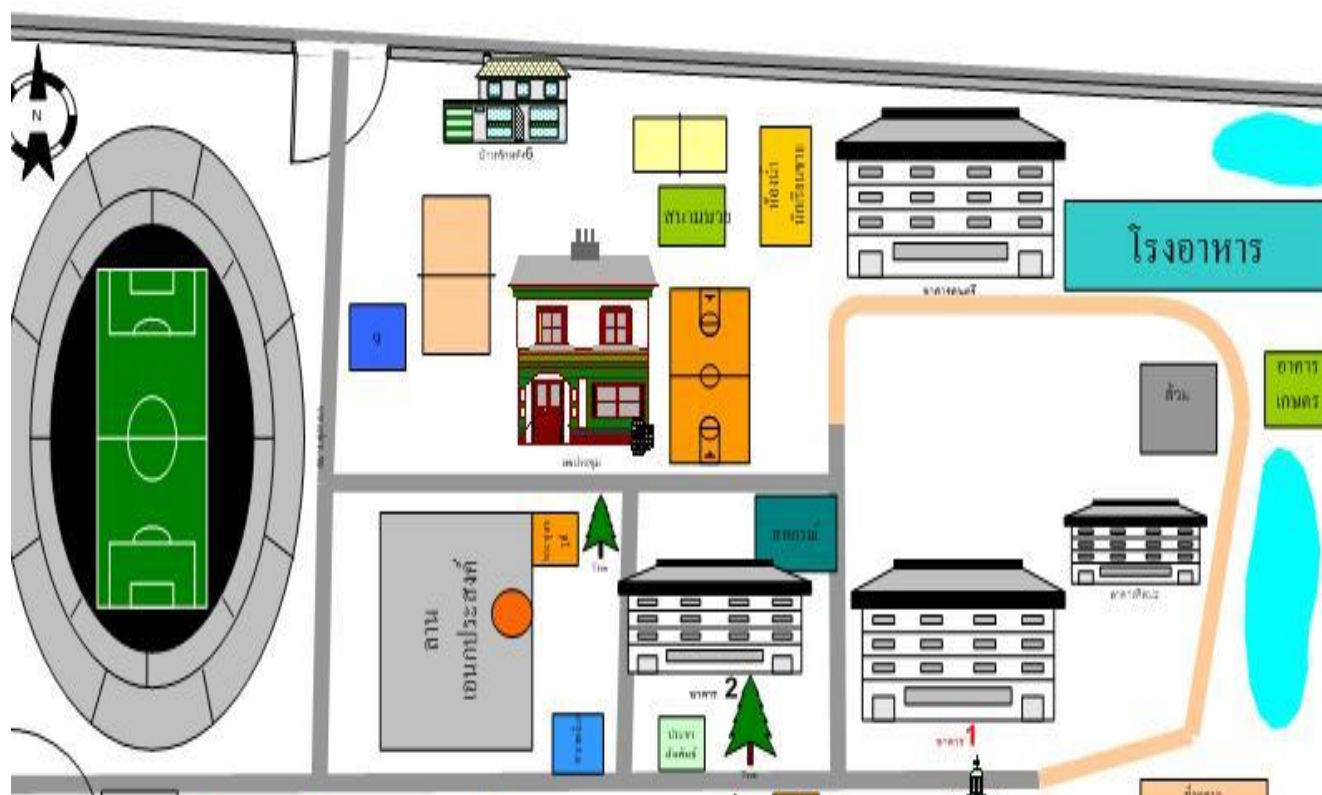
๘. นายวิสันต์ คุณสุทธิ
 ๙. นายวิทยา เพชรไกร
 ๑๐. นายสฤณี กำหม่อม

ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - พ.ศ. ๒๕๕๙
 ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๕๙ - พ.ศ. ๒๕๖๐
 ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๖๑ - ปัจจุบัน

แผนที่โรงเรียน



แผนผังโรงเรียน



๒. ข้อมูลผู้บริหาร



๑) ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ-สกุล นายสฤชดี กำหอม วุฒิการศึกษา ปริญญาโท
สาขา การบริหารการศึกษา (ศษ.ม.) โทรศัพท์ ๐๙๘ - ๐๙๖๐๗๗๙
e-mail : Sarit1933@hotmail.com

๒) รองผู้อำนวยการโรงเรียน ๓ คน



๒.๑ ชื่อ-สกุล นายธงชัย สว่างวงศ์ วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท
สาขา การบริหารการศึกษา (ศษ.ม.) โทรศัพท์ ๐๘๘ - ๓๕๑๘๙๔๔
e-mail : tongchai.teacher@gmail.com รับผิดชอบกลุ่มบริหารงาน
งบประมาณและกลุ่มบริหารงานทั่วไป



๒.๒ ชื่อ-สกุล นายสง่า แสงวงหา วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท
สาขา การบริหารการศึกษา (ศษ.ม.) โทรศัพท์ ๐๘๐ - ๔๗๔๒๐๙๕
e-mail : sanga2095@gmail.com รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานวิชาการ
และกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน



๒.๓ ชื่อ-สกุล นายศราวุธ กัลปดี วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท
สาขา การบริหารการศึกษา (กษ.ม.) โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๗๒๕๓๙๘๘

e-mail : Sarawuttomke@gmail.com รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล
และกลุ่มบริหารงานแผนงานและนโยบาย

๓ ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีการศึกษาที่รายงาน)

๑) โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ มีจำนวนทั้งสิ้น๒๒..... โรงเรียน

๒) นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ มีจำนวนทั้งสิ้น๙๖๓.....คน

๓) นักเรียนในโรงเรียน มีจำนวนทั้งสิ้น๑,๐๑๙.....คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ม.๑	๖	๙๙	๙๗	๑๙๖	๓๓
ม.๒	๖	๘๘	๑๑๙	๒๐๗	๓๕
ม.๓	๖	๙๑	๑๐๑	๑๙๒	๓๒
รวม ม.ต้น	๑๘	๒๗๘	๓๑๗	๕๙๕	
ม.๔	๕	๖๕	๖๘	๑๓๓	๒๗
ม.๕	๕	๔๙	๘๒	๑๓๑	๒๗
ม.๖	๕	๖๘	๙๒	๑๖๐	๓๒
รวม ม.ปลาย	๑๕	๑๘๒	๒๔๒	๔๒๔	
รวมทั้งหมด	๓๓	๔๖๐	๕๕๙	๑๐๑๙	

๔. ข้อมูลครูและบุคลากร

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย	ประสบการณ์สอนเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่าป.ตรี		
ผู้บริหาร	๔	-	-	-	๓	๕๑	๒๙
ครูประจำการ	๒๐	๓๕	-	๒๓	๓๒	๔๕	๑๒
พนักงานราชการและครูอัตราจ้าง	๔	๕	-	๘	๑	๓๗	๔
นักการภารโรง/แม่บ้าน	๔	๒	๖	-	-	๔๑	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๓๒	๔๒	๖	๓๑	๓๖		

๕. ข้อมูลอาคารสถานที่

อาคารเรียนจำนวน ๓ หลัง อาคารประกอบจำนวน ๔ หลัง ส้วม ๓ หลัง สนามฟุตบอล ๑ สนามบาสเก็ตบอล ๑ สนาม โรงอาหาร ๒ หลัง หอประชุม ๑ หลัง สนามฟุตบอล ๑ สนาม เวทีมวย ๑ เวที สนามตะกร้อ ๒ สนาม ลานเอนกประสงค์ ๑ ลาน บ้านพักครู ๖ หลัง โรงจอดรถ ๑ หลัง

๖. ข้อมูลงบประมาณ

งบประมาณ (รับ-จ่าย)

รายรับ	จำนวน/บาท	รายจ่าย	จำนวน/บาท
เงินงบประมาณ	๓,๖๙๓,๗๐๐	งบดำเนินการ/เงินเดือน-ค่าจ้าง	๑,๘๔๒,๒๖๓.๕๐
เงินนอกงบประมาณ	-	งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	๑,๘๕๑,๔๓๖.๕๐
เงินอื่นๆ (ระบุ)	-	งบอื่นๆ (ระบุ)	-
รวมรายรับ	๓,๖๙๓,๗๐๐	รวมรายจ่าย	๓,๖๙๓,๗๐๐

งบดำเนินการ/เงินเดือน เงินค่าจ้าง คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๘๘ ของรายรับ
 งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๑๒ ของรายรับ
 ร้อยละของงบประมาณพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

- งบบริหารวิชาการ ๖๑.๗๔%
- งบบริหารกลุ่มงานต่างๆ ๓๓.๒๖%
- งบสำรองจ่าย ๕ %

๗. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๑) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ (เกษตร/ธุรกิจ) มีประชากรประมาณ ๕,๘๓๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ อาชีพหลักของชุมชนคือ ทำนา,ค้าขาย ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ บุญบั้งไฟ

๒) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ มัธยมศึกษา อาชีพหลัก คืออาชีพทาง เกษตรกรรม สภาพสังคมจึงเป็นแบบสังคมเกษตรกรรม ค่านิยมยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี ๒๘,๙๔๐ บาท

๓) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนทรายมูลวิทยาสตั้ง อยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ คือวัดบูรพารามใต้ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนจากวัดโดยมีพระวิทยากรได้ให้ความรู้กับนักเรียนวันจันทร์-วันพุธ วันละ ๒ ชั่วโมง ชุมชน ผู้นำชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้การสนับสนุน

ตอนที่ ๒

การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

๑. การบริหารจัดการศึกษา

โรงเรียนทรายมูลวิทยาแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๖ ด้าน ได้แก่ ด้านบริหารนโยบายฯ ด้านบริหารวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารบุคคล ด้านบริหารกิจการนักเรียน และด้านบริหารทั่วไป ผู้บริหารยึดหลักการบริหาร/ รูปแบบการบริหารแบบ ๔D เป็นรูปแบบที่สังเคราะห์ขึ้นมาจากหลักการและทฤษฎีการบริหาร การปฏิรูปการศึกษา โดยนำมาเชื่อมโยงให้มีความสอดคล้องเป็นวงจรเชิงระบบ ซึ่งประกอบด้วย การกระจายอำนาจ (D๑) การพัฒนา (D๒) การปฏิบัติ (D๓) และการกำกับติดตาม (D๔) โดยที่ในแต่ละขั้นตอนยังมีองค์ประกอบย่อยที่ทำให้ขั้นตอนนั้นมีความหมายและสามารถดำเนินการได้ โดยใช้หลักการทางการบริหารต่างๆ เช่น หลักธรรมาภิบาล หลักการสร้างทีมงาน การบริหารจัดการความรู้ (KM) วงจรคุณภาพของเดมมิ่ง (P D C A) หลักของการวางแผน การนิเทศแบบกัลยาณมิตร เทคนิคการรายงาน เป็นต้น ซึ่งรายละเอียดของขั้นตอนในการใช้รูปแบบการบริหารแบบ ๔D มีดังต่อไปนี้

๑. การกระจายอำนาจ (Decentralization : D๑) เป็นการมอบอำนาจให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงาน เป็นการกระจายอำนาจตามลำดับความรับผิดชอบไปสู่บุคลากรเป้าหมาย โดยอาศัยหลักธรรมาภิบาล (Good governance) ได้แก่ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบต่อหลักความคุ้มค่า และหลักการของการใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School Base Management : SBM) ซึ่งผลผลิตที่ได้รับคือ ได้ทีมงาน (Team) ที่มีหลักในการรักษาความคงทนของทีม คือ T : Trust คือ ความไว้วางใจซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงาน E : Empathy คือ ความเข้าอกเข้าใจซึ่งกันและกัน A : Agreement คือ มีข้อตกลงร่วมกัน M : Mutual Benefit คือ ผลประโยชน์รับร่วมกันหรือมีความรับผิดชอบร่วมกัน

๒. การพัฒนา (Development : D๒) เป็นการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ให้แก่คณะกรรมการแต่ละชุดด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสัมมนา การศึกษาดูงาน โดยอาศัยหลักการและกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM.) ๗ ขั้นตอน ได้แก่

๒.๑ การบ่งชี้ความรู้ คือ การวิเคราะห์ความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคลากรของโรงเรียนว่า ต้องการรู้ อะไร ไม่รู้อะไร รู้อะไรบ้างแล้ว แล้วนำมาจำแนกออกเป็นกลุ่มส่งเสริมและกลุ่มพัฒนา

๒.๒ การสร้างและแสวงหาความรู้ คือ การที่แสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ ทั้งที่เป็นทรัพยากรบุคคล และเอกสารความรู้ที่บุคลากรของโรงเรียนต้องการรู้ อยากเรียนรู้

๒.๓ การประมวลและกลั่นกรองความรู้ คือ การนำความรู้ที่แสวงหามานั้นกลั่นกรองเลือกสรรความรู้ที่ทันสมัยไม่เก่าเกินไป และสามารถนำมาเรียนรู้ได้จริงมีแหล่งอ้างอิงที่เชื่อถือได้

๒.๔ การจัดหมวดหมู่ความรู้ คือ การนำความรู้ที่ประมวลกลั่นกรองแล้วมาจัดเป็นหมวดหมู่ เพื่อสะดวกต่อการค้นคว้าของบุคลากร

๒.๕ การเข้าถึงความรู้ คือ การประชาสัมพันธ์ถึงแหล่งเรียนรู้ที่จัดเก็บเข้าหมวดหมู่แล้ว หรือบอกแหล่งที่จะศึกษาค้นคว้าให้สามารถเข้าศึกษาได้ง่ายและรวดเร็ว เช่น การใช้อินเทอร์เน็ต ระบบ ICT หรือ ศูนย์วิทยากร และห้องสมุด เป็นต้น

๒.๖ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือ การจัดเวทีให้บุคลากรได้มีโอกาสพูดคุยถึงเรื่องที่ได้เรียนรู้ ซึ่งเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ และเรียนรู้ไปด้วยกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงาน

๒.๗ การเรียนรู้ คือ การลงมือปฏิบัติตามโครงการหรือกิจกรรมที่ตนเองและคณะรับผิดชอบ บนพื้นฐานของความรู้ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพนี้ให้เป็นไปตามความต้องการของบุคลากร และที่สำคัญต้องมี

การพัฒนาสื่อเทคโนโลยีด้าน ICT ให้มีสมรรถนะที่สามารถเป็นเครื่องมือสำหรับบุคลากรในการสืบค้นข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่ปฏิบัติ ซึ่งฝ่ายบริหารต้องจัดให้มีและนับว่าเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากรจนมีความรู้ความสามารถในการที่จะนำไปพัฒนาภาระงานของตนตลอดจนทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลผลิตที่ได้ คือ ทีมงานที่มีคุณภาพสูง (High Quality Team)

๓. การปฏิบัติ (Do : D๓) เป็นการที่ทีมงานในแต่ละทีมลงมือปฏิบัติตามโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย โดยจะต้องอาศัยหลักการปฏิบัติเชิงคุณภาพตามวงจรคุณภาพของเดมมิง (Deming Circle : PDCA) กระบวนการที่สำคัญคือกระบวนการวางแผน (P : Plan) ซึ่งกำหนดไว้ ๗ ขั้นตอน คือ

๓.๑ ข้อมูลมากมาย หมายถึง การหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม เช่น ข้อมูลด้านสื่อวัสดุอุปกรณ์ ข้อมูลด้านบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลวันเวลาที่เคยปฏิบัติ ข้อมูลด้านงบประมาณ ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล ข้อมูลด้านโอกาสและอุปสรรคในการดำเนินงาน เป็นต้น

๓.๒ ทำนายอนาคต หมายถึง การนำข้อมูลที่ได้จากกระบวนการที่ ๓.๑ วิเคราะห์และคาดการณ์ถึงความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นควรอยู่ในระดับใด มีโอกาสมากระดับใด หรือมีความเสี่ยงระดับใด ทำนองเดียวกับการกำหนดวิสัยทัศน์

๓.๓ กำหนดเป็นเป้าหมาย หมายถึง การกำหนดเป็นเป้าหมายของการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม โดยอาศัยข้อมูลหลักที่ได้จาก กระบวนการที่ ๓.๒ ซึ่งต้องพิจารณาร่วมกับวัตถุประสงค์ของโครงการหรือกิจกรรม โดยที่เป้าหมายนั้นต้องไม่สูงหรือใหญ่เกินไป ควรเป็นเป้าหมายที่มีโอกาสประสบความสำเร็จได้สูง และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

๓.๔ ขยายเป็นวิธีการ หมายถึง นำเป้าหมายของการดำเนินการจากกระบวนการที่ ๓.๓ มากำหนดเป็นวิธีการในการดำเนินการเพื่อให้ครอบคลุมและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๕ นำงบประมาณมาพิจารณา หมายถึง การนำวิธีการต่างๆ ที่ได้จากกระบวนการที่ ๓.๔ ซึ่งจะต้องมีการใช้วัสดุอุปกรณ์ หรือวิทยากร หรือทรัพยากรด้าน ICT รวมถึงค่าอาหาร ค่ารถ และอื่นๆ ที่จะนำมาซึ่งค่าใช้จ่าย เพื่อกำหนดงบประมาณที่จะใช้และต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าและประหยัด

๓.๖ กำหนดเวลาในการปฏิบัติ หมายถึง การกำหนดช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานที่คาดว่าจะมีอุปสรรคน้อยที่สุด และจะเกิดผลสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับสูง

๓.๗ จัดทำเป็นเอกสาร หมายถึง การนำสิ่งต่างๆ ที่ได้จากกระบวนการที่ ๓.๑ ถึง ๓.๖ มาจัดทำเป็นเอกสารที่เรียกว่า แผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการตามโครงการ ซึ่งทีมงานทุกคน ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายต้องรับทราบและยึดถือเป็นตำราในการปฏิบัติตามโครงการหรือกิจกรรม

๓.๘ ปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วม หมายถึง การนำเอกสารที่จัดทำในกระบวนการที่ ๓.๗ มาศึกษาอีกครั้ง แล้วลงมือปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วมทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๔. การกำกับติดตาม (Direction : D๔) เป็นการประเมินเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาให้ภาระงานที่ทีมงานดำเนินการอยู่มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดโดยอาศัยหลักการและกระบวนการของ ระบบวงจรคุณภาพ P-D-C-A (Deming Circle) กระบวนการนิเทศ (Supervision) โดยใช้หลักการการนิเทศแบบกัลยาณมิตร คือการใช้หลักธรรมกัลยาณมิตรธรรม ๗ ได้แก่ **นำคบหา นำยกย่อง รู้จักพูดให้ได้ผล รู้จักชี้แจงให้เข้าใจ อดทนต่อถ้อยคำ แกล้งเรื่องราวเล็กน้อยได้ ไม่ชักจูงใจไปในทางเสื่อมเสีย และนำไปสู่การนิเทศโดยใช้หลักอริยสัจ**

ในการกำกับติดตาม ผู้บริหารจะได้ข้อมูลย้อนกลับส่วนหนึ่งที่ทีมงานจะต้องนำมาพิจารณาดำเนินการแก้ไขเพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ผลผลิตที่ได้ คือ งานที่ดีเลิศ (Excellent Job) ที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับสูง และในขั้นตอนสุดท้ายคือการรายงานสู่สาธารณะชน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น

การรายงานผลการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน (SAR) การประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน <http://www.saimoon.thai.ac> การจัดทำเอกสารแผ่นพับเผยแพร่ การประชุมผู้ปกครอง ฯลฯ รูปแบบการบริหารแบบ ๔D นี้สามารถนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย เช่น กิจกรรมส่งเสริมงานวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นต้น ทั้งนี้ต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่ผู้บริหารจะต้องมีข้อมูลพื้นฐานของบุคลากรอยู่ในมือ เพื่อให้การจัดบุคลากรลง ฐานงานหรือกิจกรรมได้ถูกต้อง (Put the right man on the right job) ซึ่งมีโครงสร้างในการบริหารงาน ดังนี้

วิสัยทัศน์

โรงเรียนทรายมูลวิทยา มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก บนพื้นฐานความเป็นไทย
มีความรู้คู่คุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยการบริหารจัดการศึกษาระบบคุณภาพ
สู่มาตรฐานสากล

พันธกิจ

- ๑) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก
- ๒) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม สร้างจิตสำนึกบนพื้นฐานของความเป็นไทย
- ๓) ส่งเสริมการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน และระบบการบริหารจัดการ
- ๔) ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพและเกณฑ์คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ๕) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีสนับสนุน

เป้าประสงค์

- ๑) ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก
- ๒) ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม มีจิตสำนึกบนพื้นฐานของความเป็นไทย
- ๓) สถานศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน และระบบการบริหารจัดการ
- ๔) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพและเกณฑ์คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ๕) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อคุณภาพและการให้บริการที่รวดเร็วของโรงเรียน
- ๖) โรงเรียนได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (OBECQA)
- ๗) โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ทันสมัย สภาพแวดล้อม บรรยากาศ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ยิ้ม ไหว้ ทักทาย

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

กีฬาดี ดนตรีเด่น

๓. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

โรงเรียนได้กำหนดอัตลักษณ์ของผู้เรียน คือ ยิ้ม ไหว้ ทักทาย ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ คือ “โรงเรียนทรายมูลวิทยา มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก บนพื้นฐานความเป็นไทยมีความรู้คู่คุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยการบริหารจัดการศึกษาระบบคุณภาพสู่มาตรฐานสากล” ซึ่งโรงเรียนกำหนดพันธกิจ และกลยุทธ์เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้านเทคโนโลยี โดยเฉพาะ Social Network มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ผลการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ โดยผู้บริหาร คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษามี ส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีการกำหนด แผนงาน โครงการ และกิจกรรม นอกจากนี้โรงเรียนยังได้มีการวางแผนพัฒนาการศึกษา เพื่อให้เกิดคุณภาพตามจุดเน้นและ

จุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียน โดยทุกฝ่ายร่วมกันกำหนด เอกลักษณ์ คือ “กีฬาดี ดนตรีเด่น” โดยกำหนดให้เป็นจุดเน้นและจุดเด่น ด้านคุณภาพผู้เรียน คือผู้เรียนมีความสามารถด้านดนตรีและนาฏศิลป์และกีฬาหลากหลายประเภท เช่น มวยสากล ฟุตบอล ฟุตซอล วอลเลย์บอล มีโครงการส่งเสริมความเลิศด้านกีฬา

โรงเรียนมีการวางแผนงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา ได้แก่ โครงการรักการอ่านเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองแก้ไขปัญหาผู้เรียนขาดความสนใจในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้มีการร่วมมือกันวางแผนจากหลายฝ่าย เช่น ผู้บริหาร คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน มีกิจกรรมหลากหลาย เช่น บ้านที่รักการอ่านอย่างต่อเนื่อง กิจกรรมโต้วาที กิจกรรมประกวดเรียงความ มีห้องสมุดเคลื่อนที่ มีการจัดห้องสืบค้นข้อมูล (Resource Center) ซึ่งการดำเนินงานบรรลุตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ จุดเน้นของสถานศึกษาในระดับดีเยี่ยม

๔. จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้หลักเพิ่มขึ้น โดยผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๓ (Student Achievement)

จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนทุกคนมีความสำนึกในความเป็นไทย มีจิตสาธารณะ และอยู่อย่างพอเพียง (Sufficiency & Public Mind)

จุดเน้นที่ ๓ นักเรียนที่มีความสามารถด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และศิลปะ ทุกคนได้รับการส่งเสริมให้มีความเป็นเลิศ (Excel to excellence)

จุดเน้นที่ ๔ ประชากรวัยเรียนทุกคนมีโอกาเข้าถึงบริการทางการศึกษาด้วยทางเลือกที่หลากหลาย เพื่อลดอัตราเด็กตกหล่น ออกกลางคัน ส่งเสริมการเรียนรู้ต่อหรือประกอบอาชีพ (Alternative Access)

จุดเน้นที่ ๕ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมพหุวัฒนธรรม (ASEAN Community)

จุดเน้นที่ ๖ สถานศึกษาทุกแห่งได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งและได้รับการรับรองจากการประเมินคุณภาพภายนอก (Quality School)

๕. การดำเนินงานตามจุดเน้น /กลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ (Raising the bar)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและ คุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๑. โครงการพัฒนา ผู้เรียนและวัดความรู้ ด้านวิชาการ ๘ กลุ่มสาระ	๑. เพื่อส่งเสริม ผู้เรียนให้มีความรู้ ๘ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ มีความ	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. นักเรียน จำนวน ๑,๐๑๙ คน มีความรู้ และทักษะชีวิตที่ดี	๑,๓

	รอบรู้(GAT) และมีความรู้เฉพาะทาง(PAT) ๒. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนใฝ่รู้ใฝ่เรียนและพัฒนาศักยภาพในตนเองในด้านการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ ๓. นักเรียนมีทักษะชีวิตที่ดีอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข	๒. นักเรียนสามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้ ๓. นักเรียนได้ทดสอบแข่งขัน ๕ กลุ่มสาระเรียนรู้ และมีผลสอบระดับชาติอยู่ในเกณฑ์ดี เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีทักษะชีวิตที่ดีร้อยละ ๘๕ ๒. นักเรียนได้รับการส่งเสริมทักษะด้านวิชาการ ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนมีผลสอบระดับชาติ ๐ – Net / GAT –PAT ร้อยละ ๘๐	
--	--	--	--

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๒. ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย	๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและทักษะทางภาษาไทย ๒ เพื่อให้โอกาสนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางภาษาไทยได้แสดงออกและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ๓. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความคิด มีทักษะกระบวนการทางภาษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑ นักเรียนมีความสนใจเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย จำนวน ๑,๐๑๙ คน ๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่ วันภาษาไทยแห่งชาติร้อยละ ๑๐๐ ๓ ได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมตามโครงการ“รักการอ่าน” ร้อยละ ๙๕ เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑ นักเรียนที่มีความสามารถทางทักษะภาษา ได้รับการพัฒนาและ	๑,๓

	๔. เพื่อให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของภาษาไทยซึ่งเป็นภาษาประจำชาติ ๕. เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น ๖. เพื่อสืบสานและดำรงเอกลักษณ์ของชาติ คือภาษาไทย ให้คงอยู่ตลอดไป	ส่งเสริมร้อยละ ๑๐๐ ๒. นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของภาษาไทยและสนใจเรียนรู้อาษาไทยมากขึ้น ร้อยละ ๙๕ ๓. นักเรียนตระหนักและมีเจตคติที่ดีต่อภาษาไทยและสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างได้ประโยชน์สูงสุด คุ่มค่าและพอเพียงร้อยละ ๙๕	
--	---	---	--

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๓. ทักษะศึกษานอกสถานที่	๑. เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่ดี มีหุตากว้างไกล รู้ทันเหตุการณ์ ๒. เพื่อส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหา ได้ถูกต้องเหมาะสม ๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ด้วยตนเอง ได้รับประสบการณ์ตรง	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. นักเรียนโรงเรียนทรายมูลวิทยาจำนวน ๑,๐๑๙ คน ได้รับประสบการณ์ตรง และเกิดความกระตือรือร้นในการจัดการศึกษาวิชาความรู้ เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. ผู้เรียนเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ทนต่อเหตุการณ์ข่าวสารต่าง ๆ ได้เปลี่ยนบรรยากาศ ได้ประสบการณ์ตรงสามารถตัดสินใจ แก้ไขปัญหาเป็นคนเก่ง เป็นคนดีมีความสุข และอยู่ร่วมกับหมู่คณะได้อย่างร้อยละ ๑๐๐	๑,๓
๔. ส่งเสริมนักเรียนความสามารถพิเศษและ	๑. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. นักเรียนจำนวน ๑,๐๑๙	๑,๓

นักเรียนด้อยโอกาส	๒.เพื่อส่งเสริมนักเรียน ความสามารถพิเศษ ๓.เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ของนักเรียนด้อยโอกาส	คน มีส่วนร่วมในกิจกรรม ตามโครงการ เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑.นักเรียนศึกษาหาความรู้ ด้วยตนเองร้อยละ ๙๕	
-------------------	--	---	--

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๕. พัฒนาห้องสมุดเฉลิม พระเกียรติโรงเรียน ทรายมูลวิทยา	๑. เพื่อบริการข้อมูล ข่าวสารแก่สมาชิก นักเรียน ครูอาจารย์ และบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียน และผู้สนใจทั่วไป ๒. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ ในการศึกษา และ ค้นคว้าของสมาชิก นักเรียน ครูอาจารย์ และบุคลากรทางการ ศึกษา	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑.บริการข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๖๗ คน และ นักเรียนจำนวน ๑,๐๑๙ คน เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑.ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และ นักเรียนได้รับการบริการ อย่างเพียงพอ และต่อเนื่อง	๑,๓
๖.พัฒนาการเรียน การสอนของกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์	๑. เพื่อให้ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น ๒. เพื่อกระตุ้นให้ นักเรียนสนใจทางด้าน คณิตศาสตร์มากขึ้น ๓. เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาทักษะความรู้ทาง คณิตศาสตร์ของ นักเรียน ๔. เพื่อให้นักเรียนรู้จัก ใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. นักเรียนโรงเรียน ทรายมูลวิทยา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะทางคณิตศาสตร์ รู้จักแก้ปัญหาทาง คณิตศาสตร์มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้น ๒. ผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่ อยู่ในสภาพใช้การได้ดีที่ หลากหลายรวมทั้งสื่อ	๑,๓

		เทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง	
--	--	--	--

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๗. พัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์	๑.เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์-สารเคมีใช้ในการเรียนการสอน ๒.เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการ ๓.เพื่อเป็นการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ๔.เพื่อเป็นการพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนรู้ ๕.เพื่อเป็นการศึกษาค้นคว้า แหล่งการเรียนรู้นอกสถานศึกษา	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑.วัสดุ-อุปกรณ์ และนวัตกรรมที่หลากหลายต่อการจัดการเรียนรู้เพียงพอต่อการเรียนการสอน ๒.นักเรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่ ปีละ ๑ ครั้ง เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑.มีวัสดุ-อุปกรณ์สื่อและนวัตกรรมที่มีคุณภาพมีห้องปฏิบัติการที่ดีมีแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอน ๒.นักเรียนมีวิสัยทัศน์และเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง	๑,๓
๘. พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑.นักเรียนโรงเรียนทรายมูลวิทยา จำนวน ๑,๐๑๙ คน เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต และเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมทักษะวิชาการ	๑,๓

โครงการ/กิจกรรม		เป้าหมาย	สนอง มาตรฐาน
-----------------	--	----------	-----------------

	วัตถุประสงค์	(เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	การศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๙.พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑. เพื่อเป็นการพัฒนาระบบงาน กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมของโรงเรียนให้ได้มาตรฐาน ๒. เพื่อพัฒนาและอำนวยความสะดวกต่อการจัดระบบการเรียนการสอนของบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๓. เพื่อให้บริการด้านทรัพยากรศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานการสอน	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา จำนวน ๘ คน เป้าหมายเชิง ด้านคุณภาพ ๑. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาได้รับการอำนวยความสะดวกต่อการจัดระบบการเรียนการสอน สามารถปฏิบัติการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ ๑๐๐	๑,๓
๑๐.พัฒนาห้องเรียนคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน	๑. เพื่อให้มีห้องเรียนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน ๒. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยผู้เรียนมีห้องเรียนที่สามารถใช้ในการสืบค้นการเรียนรู้และการพัฒนาการเรียนด้วยการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. มีห้องเรียนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เพียงพอ จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ ๔๐ เครื่อง พร้อมระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้และมีห้องเรียนที่เอื้ออำนวยความสะดวกในการค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง	๑,๒,๓

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๑๑.พัฒนาการเรียนการสอนวิชา	๑. เพื่อให้ผู้เรียนมี	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษา	๑,๓

ภาษาต่างประเทศ	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีนจากสื่อเทคโนโลยีที่หลากหลาย ๓. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และประสบการณ์จริงในการทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นอย่างเป็นระบบ ๔. เพื่อให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ๕. เพื่อเผยแพร่ความรู้และเตรียมความพร้อมในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในชีวิตประจำวันของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น	ปีที่ ๑ – ๖ โรงเรียนทรายมูลวิทยา ๒. ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โรงเรียนทรายมูลวิทยา เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ๒. ผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดีที่หลากหลายรวมทั้งสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง ๓. ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษสื่อสาร	
----------------	---	---	--

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๑๒. พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระอย่างต่อเนื่องและได้ประสิทธิภาพ ๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการออกกำลังกาย การเล่นเกมกีฬาและ	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน กิจกรรมเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย กิจกรรมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ ร้อยละ ๙๐ เป้าหมายเชิงคุณภาพ	๑,๓

	การเสริมสร้างสุขภาพมีความถนัดทางด้านกีฬา ๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาและได้รับประโยชน์จากการกีฬา	๑. นักเรียนมีสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตให้ดีขึ้น มีนิสัยรักการออกกำลังกาย การเล่นกีฬาและการเสริมสร้างสุขภาพมีความถนัดทางด้านกีฬา	
๑๓. ส่งเสริมสุขศึกษาในโรงเรียน	๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี ๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. นักเรียนโรงเรียนทรายมูลวิทยาทุกคน เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอร้อยละ ๑๐๐ ๒. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ร้อยละ ๙๕	๑, ๓

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๑๔. พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๑. เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนสนใจในศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ๒. เพื่อเป็นเวทีให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถในสิ่งที่ดีงาม ๓. เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพและเตรียมพร้อมที่จะไปแข่งขันในเวทีต่างๆ ๔. เพื่อให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าในการทำงาน เห็นคุณค่าของศิลปะใน	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. นักเรียนโรงเรียนทรายมูลวิทยাজำนวน ๑,๐๑๙ คน เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนให้ความสนใจ มีพัฒนาการการเรียนรู้ มีประสิทธิภาพในการทำงานศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	๑, ๓

	ด้านต่างๆที่มีต่อตนเอง และสังคม		
--	------------------------------------	--	--

กลยุทธ์ที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง (Moral and Ethics)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๑. ส่งเสริมกิจกรรม พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑. เพื่อฝึกความ อดทน เสียสละ ความสามัคคีใน หมู่คณะ ๒. เพื่อทดสอบ ภาคปฏิบัติและ ฝึกความ รับผิดชอบต่อ หน้าที่ ๓. เพื่อเปิดโอกาส ให้ลูกเสือ, ยุวกาชาด, ผู้บำเพ็ญ ประโยชน์, กิจกรรมรักษา ดินแดนได้แสดง ความสามารถ	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. กิจกรรมลูกเสือ , กิจกรรมยุวกาชาด , กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมรักษาดินแดน โรงเรียนทรายมูลวิทยา จำนวน ๑,๐๑๙ คน ได้เข้า ร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. กิจกรรมลูกเสือ, กิจกรรม ยุวกาชาด, กิจกรรมผู้ บำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรม รักษาดินแดน มีความรู้ ความเข้าใจ และ มีทักษะที่ดีในกระบวนการ และปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของตน	๑,๒,๓

	ตามศักยภาพ ๔. เพื่อส่งเสริม กิจการลูกเสือ, ยุวกาชาด, ผู้บำเพ็ญ ประโยชน์และ กิจกรรมรักษา ดินแดน	ทุกกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	
--	---	---------------------------------	--

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๒. ค่ายคุณธรรม จริยธรรม	๑ เพื่อพัฒนานักเรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ที่ ถูกต้องและเหมาะสม ๒ เพื่อให้นักเรียน ตระหนักเห็น ความสำคัญด้าน คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ใน ชีวิตประจำวันได้	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑.นักเรียนได้รับการปลูกฝัง ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ที่ ถูกต้องและเหมาะสม เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑.นักเรียนตระหนักเห็น ความสำคัญด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึง ประสงค์และนำความรู้ที่ได้ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ใน ชีวิตประจำวันได้	๑,๓
๓. ประกาศเกียรติคุณ ยกย่องให้กำลังใจแก่นักเรียน ผู้ประพฤติดี	๑. เพื่อส่งเสริมให้ นักเรียนมีขวัญและ กำลังใจในการเรียนของ ตนเอง ๒. เพื่อเน้นให้นักเรียน ได้ภาคภูมิใจในสิ่งที่ ตนเองได้แสดงออก ๓. เพื่อส่งเสริมให้ นักเรียนกล้าแสดงออก ในทางที่ถูกต้อง	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. นักเรียนทุกคนใน โรงเรียนมีโอกาสในการ พัฒนาตนเองตาม ความสามารถที่มี ๒. นักเรียนเห็นความสำเร็จ และมีกำลังในการเรียนการ ประพฤติตนเองและการ ร่วมกิจกรรม เป้าหมายเชิงคุณภาพ	๑,๓

	๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และรู้จักพัฒนาตนเองในทุกๆ ด้าน	๑. นักเรียนที่ได้รับรางวัลมีขวัญกำลังใจพัฒนาตนเอง ๒. นักเรียนที่ได้รับรางวัลสามารถเป็นแบบอย่างในการพัฒนาตนเอง	
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๔. พัฒนาระเบียบวินัยและความรับผิดชอบ	๑. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีระเบียบวินัยในตนเอง ๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรับผิดชอบและปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนาที่ตนนับถือ ๓. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทยนิยมไทยและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. นักเรียนได้ใช้สิทธิในการเลือกตั้งทุกคน ๒. นักเรียนทุกคนสามารถเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีได้ ๓. นักเรียนทำงานเป็นกลุ่มทุกระดับชั้น เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ได้ฝึกปฏิบัติตนให้มีระเบียบวินัยและมีความรับผิดชอบต่อตัวเอง	๑,๒,๓
๕. วันไหว้ครู	๑. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่เด็กนักเรียน ๒. เพื่ออนุรักษ์ประเพณีวันไหว้ครูให้สืบต่อไป ๓. เพื่อแสดงออกถึงความเคารพ ความกตัญญู รู้คุณ	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. นักเรียนโรงเรียนทรายมูลวิทยาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครูร้อยละ ๑๐๐ เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนแสดงออกถึงความเคารพ ความกตัญญู รู้คุณ	๑,๒,๓

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๖. ชีวิตีตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	๑. เพื่อให้นักเรียนได้ เรียนรู้การนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงสู่การปฏิบัติ ๒. เพื่อให้นักเรียนได้มี ความรับผิดชอบที่ได้รับ มอบหมายและปฏิบัติ กิจกรรมจนเกิดผลผลิต ๓. เพื่อให้นักเรียนบูรณา การเรียนรู้ของวิชาการ ต่างๆ มาใช้จริงใน	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. นักเรียนได้เข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ ๒. นักเรียนทุกคนสามารถ นำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียงสู่ การปฏิบัติ ๓. นักเรียนทำงานเป็นกลุ่ม ทุกระดับชั้น เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ ๒. นักเรียนใช้วัสดุอุปกรณ์ มีคุณภาพเหมาะสมกับ ชิ้นงาน	๑,๒,๓

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้
อย่างมีประสิทธิภาพ(Teacher Enhancement)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและ	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ
-----------------	--------------	----------------------------	--------------------------------

		คุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๑. พัฒนาบุคลากร	๑.เพื่อพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถ เพิ่มขึ้นร้อยละ๘๕ ๒.เพื่อจัดสรร งบประมาณในการ เดินทางไปราชการ	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. บุคลากรได้เข้าร่วม การพัฒนาตามที่ สถานศึกษากำหนด เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. ครูและบุคลากรได้รับ การพัฒนาศักยภาพ โดยรวมสูงขึ้นร้อยละ ๘๕	๒
๒. พัฒนาครูให้มี มาตรฐานวิชาชีพและมี คุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษา	๑. เพื่อพัฒนาบุคลากร ของโรงเรียนทรายมูล วิทยาในองค์กรวม ๒. เพื่อเปิดโลกทัศน์ของ บุคลากรให้เป็นผู้ก้าวไกล ทันเหตุการณ์ ๓. สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ ต่าง ๆ ที่ได้รับมาเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล ๔. เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจ ให้กับครูและ ลูกจ้างประจำ	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. บุคลากรของโรงเรียน ทรายมูลวิทยาจำนวน ๖๗ คน ได้รับการอบรม ศึกษาดูงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. บุคลากรได้รับการ อบรม และศึกษาดูงาน แล้วนำแนวทางที่ได้รับมา พัฒนาปรับปรุงงานให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น	๒

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๓. อบรมสัมมนาและ ศึกษาดูงานนอกสถานที่	๑. เพื่อให้ครู และ บุคลากรทางการ ศึกษาได้รับการ พัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่อง	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑.ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียน ทรายมูลวิทยาจำนวน ๖๗ คน	๒

	๒. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาที่เหมาะสม ๓. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และความเข้าใจระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ๔. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนทรายมูลวิทยา	เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนทรายมูลวิทยาได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความรู้และความเข้าใจระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษามีสร้างขวัญและกำลังใจ ครูดี ครูเก่ง ครูมีคุณภาพนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนากระบวนการเรียนรู้สามารถปฏิบัติการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ ๑๐๐	
--	--	---	--

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา (Good Governance)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและ คุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๑. นิเทศภายในสถานศึกษา	๑. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. ครูได้รับการนิเทศภายในและมีการพัฒนาการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐ ๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์	๔

	ตอนปลาย จังหวัด ยโสธร ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ๒. เพื่อเสริมสร้าง ศักยภาพของโรงเรียน ด้านการบริหารงาน วิชาการ ส่งการพัฒนา ระบบการประกัน คุณภาพการศึกษาที่ เข้มแข็งของโรงเรียน	ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๙๐ เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. ครูอาจารย์มีกำลังใจ ในการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ อย่างมีคุณภาพ ๒. นักเรียนทุกคนได้รับ ประโยชน์จากการ พัฒนาการจัดการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ ของครูทุกคน	
๒.จัดซื้อวัสดุ สำนักงานวิชาการ	๑. เพื่อจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ กลุ่ม บริหารงานวิชาการ ให้สะดวกรวดเร็ว ๒. เพื่อจัดซื้อวัสดุใน การสอบกลางภาค และ ปลายภาค	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. มีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ใน การดำเนินการฝึก สอน สอบ ตลอดปีการศึกษา ครบ ร้อยละ ๑๐๐	๑,๒
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและ คุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๓. พัฒนาปรับปรุง สร้างและซ่อมแซม อาคาร	๑. เพื่อบำรุงรักษา อาคารเรียน อาคาร ประกอบให้สามารถใช้ งานได้ดีอยู่เสมอ ๒. เพื่อปรับปรุง บำรุงรักษา อุปกรณ์ ประกอบอาคารเรียนให้ ใช้งานได้ดีอยู่เสมอ ๓. เพื่อบริการ สาธารณูปโภคที่ดีแก่ ผู้เรียน และบุคลากร ของโรงเรียน ๔. เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกและรักษาความ ปลอดภัยให้ผู้ใช้บริการ	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. มีอาคารเรียน อาคารประกอบทุกหลัง เพียงพอใช้การบริการ บุคลากร ๒. มีน้ำดื่ม น้ำอุปโภค บริโภคใช้บริการอย่าง เพียงพอในโรงเรียน ๓. มีสถานที่จอดรถยนต์ จักรยานยนต์บริการ อย่างเพียงพอ เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. มีอาคารเรียน อาคารประกอบทุกหลัง มีสภาพดีใช้งานได้อย่าง	๑,๒

	และบุคลากรของ โรงเรียน ๕. เพื่อบริการชุมชน ท้องถิ่น นักเรียน และผู้ มาขอใช้บริการอื่นๆ	ปลอดภัย ๒. มีน้ำดื่มที่สะอาด น้ำ อุปโภคมีสถานที่จอด รถยนต์ จักรยานยนต์ บริการอย่างเพียงพอ	
๔.พัฒนาปรับปรุง ภูมิทัศน์	๑.เพื่อปรับ สภาพแวดล้อมและภูมิ ทัศน์ของโรงเรียนให้ สวยงามร่มรื่นอยู่เสมอ ๒.เพื่อจัดห้องเรียนให้ สะอาด สะดวก และ เอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน	เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑.ห้องเรียนที่สะอาด ประดับตกแต่งสวยงาม บริเวณโรงเรียนมีการจัด สิ่งแวดล้อมเป็นระบบ ระเบียบ สวยงาม สะอาดร่มรื่น	๑,๒

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและ คุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๕.พัฒนางานกิจการ นักเรียน	๑.เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุนการทำงาน ของงานกิจการนักเรียน อย่างต่อเนื่องและได้ ประสิทธิภาพ ๒.เพื่อแก้ปัญหาภัย นักเรียนกลุ่มเสี่ยงให้ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ ไม่เหมาะสม ๓.เพื่อเป็นการสร้าง ภูมิคุ้มกันและเพิ่มความ เข้มแข็งให้กับนักเรียน ๔.เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง หรือชุมชน มี การทำงานร่วมกันโดย ผ่านกระบวนการทำงาน ที่ชัดเจน พร้อมด้วย เอกสาร หลักฐานการ	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑.ครูและนักเรียน โรงเรียนทรายมูลวิทยา ทุกคน เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑.ครูและนักเรียนมี ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ และปลูกฝัง คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ให้กับนักเรียน	๑,๒,๓

	ปฏิบัติจริง เพื่อให้ เกิดผลที่ดีกับนักเรียน ๕.เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย รู้จักนำหลักธรรมไปใช้ ในการดำเนินชีวิต		
--	---	--	--

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและ คุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๖.พัฒนาการเงิน บัญชี และพัสดุ	๑.เพื่อเป็นการพัฒนา ระบบการเงิน บัญชี และพัสดุของโรงเรียน ให้ได้มาตรฐาน ๒.เพื่อให้บริการด้าน ทรัพยากรศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เอื้อต่อการ ปฏิบัติงาน การงบประมาณ	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ จำนวน ๑๐ คน เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑.กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ ได้รับการ อำนวยความสะดวกต่อ การจัดระบบการเรียน การทำงาน และมีความ พร้อมด้านทรัพยากร ศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน การจัดการเรียนรู้ รวมทั้งพัฒนาระบบ งานของบริหารงาน งบประมาณ สามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพร้อยละ ๙๕	๑,๒,๓,๔

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของโครงการ/กิจกรรม	สนอง มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๗.พัฒนางาน นโยบายแผนงาน ระบบประกัน คุณภาพการศึกษา	๑. เพื่อกำหนดนโยบาย แผนงาน ให้สอดคล้อง กับสภาพปัจจุบัน และ นโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ .๒. เพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี เป็นเครื่องมือในการ วางแผนพัฒนา การศึกษาของโรงเรียน ๓. เพื่อพัฒนางานระบบ ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาให้เป็นไป อย่างต่อเนื่องและมี ประสิทธิภาพ	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาโรงเรียนทรายมูล วิทยา ๖๗ คน เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษามีความรู้และความ เข้าใจระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา ๒. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาโรงเรียนทรายมูล วิทยามีความตระหนักและ สามารถปฏิบัติงานระบบ ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาได้อย่างมี ประสิทธิภาพและได้รับรอง ผลการประเมินคุณภาพ ภายนอกครบสามระดับ คุณภาพดีมากทุกมาตรฐาน ๓. โรงเรียนทรายมูลวิทยามี เครื่องมือและข้อมูลในการ บริหารจัดการการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ	๔
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	สนอง มาตรฐานการศึกษาของ

		ของโครงการ/กิจกรรม	สถานศึกษา (มฐ.ที่ /ตัวบ่งชี้)
๗.พัฒนาคุณภาพ การศึกษาสู่โรงเรียน มาตรฐานสากล	๑ เพื่อจัดกระบวนการ เรียนรู้รายวิชา การศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเอง IS .๒ เพื่อจัดเตรียมรับ การประเมินตามเกณฑ์ รางวัลคุณภาพ ระดับ OBECQA ๓. เพื่อพัฒนาบุคลากร และศึกษาดูงาน โรงเรียนมาตรฐานสากล	เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑ ครูและบุคลากรทาง การศึกษาโรงเรียนทรายมูล วิทยา ๖๗ คน เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๑. ครูและบุคลากรทาง การศึกษามีความรู้และ ความเข้าใจระบบ หลักเกณฑ์รางวัลคุณภาพ ระดับ OBECQA ๒. ครูและบุคลากรทาง การศึกษาโรงเรียนทรายมูล วิทยามีความตระหนักและ สามารถปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพและได้รับ รองผลการประเมินคุณภาพ ภายนอกครบสามระดับ คุณภาพดีมากทุกมาตรฐาน ๓. โรงเรียนทรายมูลวิทยามี เครื่องมือและข้อมูลในการ บริหารการจัดการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ	๔

ตอนที่ ๓

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์

โรงเรียนทรายมูลวิทยา มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก บนพื้นฐานความเป็นไทย มีความรู้คู่คุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยการบริหารจัดการศึกษาระบบคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

พันธกิจ

- ๑) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก
- ๒) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม สร้างจิตสำนึกบนพื้นฐานของความเป็นไทย
- ๓) ส่งเสริมการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน และระบบการบริหารจัดการ
- ๔) ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพและเกณฑ์คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ๕) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีสนับสนุน

เป้าประสงค์

- ๑) ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก
- ๒) ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม มีจิตสำนึกบนพื้นฐานของความเป็นไทย
- ๓) สถานศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน และระบบการบริหารจัดการ
- ๔) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพและเกณฑ์คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ๕) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อคุณภาพและการให้บริการที่รวดเร็วของโรงเรียน
- ๖) โรงเรียนได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (OBECQA)
- ๗) โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ทันสมัย สภาพแวดล้อม บรรยากาศ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ยิ้ม ไหว้ ทักทาย

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

กีฬาดี ดนตรีเด่น

แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

โรงเรียนได้กำหนดอัตลักษณ์ของผู้เรียน คือ ยิ้ม ไหว้ ทักทาย ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ คือ “โรงเรียนทรายมูลวิทยา มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก บนพื้นฐานความเป็นไทยมีความรู้คู่คุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยการบริหารจัดการศึกษาระบบคุณภาพสู่มาตรฐานสากล” ซึ่งโรงเรียนกำหนดพันธกิจ และกลยุทธ์เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ผู้เรียนได้เรียนรู้

ด้านเทคโนโลยี โดยเฉพาะ Social Network มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ผลการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ โดยผู้บริหาร คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษามี ส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีการกำหนด แผนงาน โครงการและกิจกรรม นอกจากนี้โรงเรียนยังได้มีการวางแผนพัฒนาการศึกษา เพื่อให้เกิดคุณภาพตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียน โดยทุกฝ่ายร่วมกันกำหนด เอกลักษณ์ คือ “กีฬาดี ดนตรีเด่น” โดยกำหนดให้เป็นจุดเน้นและจุดเด่น ด้านคุณภาพผู้เรียน คือผู้เรียนมีความสามารถด้านดนตรีและนาฏศิลป์และกีฬาหลากหลายประเภท เช่น มวยสากล ฟุตบอล ฟุตซอล วอลเลย์บอล มีโครงการส่งเสริมความเลิศด้านกีฬา

โรงเรียนมีการวางแผนงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา ได้แก่ โครงการรักการอ่านเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองแก้ไขปัญหาผู้เรียนขาดความสนใจในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้มีการร่วมมือกันวางแผนจากหลายฝ่าย เช่น ผู้บริหาร คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน มีกิจกรรมหลากหลาย เช่น บันทึกรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง กิจกรรมโต้วาที กิจกรรมประกวดเรียงความ มีห้องสมุดเคลื่อนที่ มีการจัดห้องสืบค้นข้อมูล (Resource Center) ซึ่งการดำเนินงานบรรลุตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ จุดเน้นของสถานศึกษาในระดับดีเยี่ยม

จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้หลักเพิ่มขึ้น โดยผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๓ (Student Achievement)

จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนทุกคนมีความสำนึกในความเป็นไทย มีจิตสาธารณะ และอยู่อย่างพอเพียง (Sufficiency & Public Mind)

จุดเน้นที่ ๓ นักเรียนที่มีความสามารถด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และศิลปะ ทุกคนได้รับการส่งเสริมให้มีความเป็นเลิศ (Excel to excellence)

จุดเน้นที่ ๔ ประชากรวัยเรียนทุกคนมีโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาด้วยทางเลือกที่หลากหลายเพื่อลดอัตราเด็กตกหล่น ออกกลางคัน ส่งเสริมการเรียนรู้ต่อหรือประกอบอาชีพ (Alternative Access)

จุดเน้นที่ ๕ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมพหุวัฒนธรรม (ASEAN Community)

จุดเน้นที่ ๖ สถานศึกษาทุกแห่งได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งและได้รับการรับรองจากการประเมินคุณภาพภายนอก (Quality School)

กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ (Raising the bar)

กลยุทธ์ที่ ๒ ปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Moral and Ethics)

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (Teacher Enhancement)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงเรียนทรายมูลวิทยา

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา (Good Governance)

ตอนที่ ๔

รายละเอียดงบประมาณ/และโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑.๑ การจัดสรรงบประมาณประจำปี งบประมาณคาดการณ์ปี ๒๕๖๓

สรุปการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ที่	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	เรียนฟรี	อื่นๆ	
๑	กลุ่มงานบริหารวิชาการ	๓๐,๐๐๐	-	-	๑,๔๔๖,๑๓๖.๙
	งบบุคลากร+ หมึก +ไข	๒๗๐,๐๐๐	-	-	
	พัฒนาผู้เรียนและวัดความรู้ด้านวิชาการ ๘	-	๒๘๔,๓๖๐	-	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้	-	-	-	
	ค่ายพักแรม(กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	-	๕๖,๐๔๕	-	
	ทัศนศึกษา	-	๒๔๙,๖๕๕	-	
	ค่าใช้จ่ายไปราชการ	๒๖๐,๐๐๐	-	-	
	พัฒนาระบบงานห้องสมุด	๕๐,๐๐๐	-	-	
	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๒๔๖,๐๗๖.๙	-	-	
	ส่งเสริมนักเรียนพิเศษ	๐	-	-	๙๔๗,๓๐๐
๒	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	-	-	-	
	พัฒนา ปรับปรุง สร้างและซ่อมแซมอาคาร	๑๔๐,๐๐๐	-	-	
	พัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียน	๘๐,๐๐๐	-	-	
	พัฒนาระบบงานธุรการสารบรรณ	๒๕,๐๐๐	-	-	
	งานประชาสัมพันธ์	๑๐,๐๐๐	-	-	
	ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน	๗,๐๐๐	-	-	
	งานชุมชนและภาคีเครือข่าย	๑๒,๐๐๐	-	-	
	โภชนาการในโรงเรียน (รายได้สถานศึกษา)	-	-	๒๐,๐๐๐	
	พัฒนาสื่อ วัสดุทัศนูปกรณ์	๒๐,๐๐๐	-	-	๔๐๗,๖๐๐
	พัฒนาระบบบริการสารสนเทศ (ICT)	-	๑๕๒,๘๕๐	๔๐๗,๖๐๐	
๓	กลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์	-	-	-	๒๐,๐๐๐
	พัฒนางานการเงิน บัญชี และพัสดุ	๒๐,๐๐๐	-	-	

ที่	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	เรียนฟรี	อื่นๆ	
๔	กลุ่มบริหารงานบุคคล	-	-	-	๑๒๕,๐๐๐
	พัฒนาระบบการบริหารงานและพัฒนา	๒๕,๐๐๐	-	-	

ที่	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ	งบประมาณ			รวม
	องค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร (กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมสำนักงานฝ่ายบุคคล)				
	ส่งเสริมครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา (ศึกษาดูงาน)	๑๐๐,๐๐๐	-	-	
๕	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน				๒๒๓,๒๘๐
	การพัฒนาระบบสำนักงานกิจการนักเรียน	๑๕,๐๐๐			
	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๖๒,๗๖๐			
	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	๑๕,๐๐๐	-	-	
	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๕,๐๐๐	-	-	
	วันสำคัญ	๑๙,๐๐๐	-	-	
	ป้องกันอุบัติเหตุในโรงเรียน	๑๐,๐๐๐	-	-	
	วัยเรียนวัยใสห่างไกลรวมใจต้านภัยยาเสพติด	-	-	๑๕,๐๐๐	
	เข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม	-	๘๑,๕๒๐	-	
๖	กลุ่มบริหารงานนโยบายฯ	-	-	-	๕๐,๐๒๘
	ประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	๕,๐๒๘	-	-	
	พัฒนาระบบงานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี	๒๐,๐๐๐	-	-	
	พัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล	๒๕,๐๐๐	-	-	
๗	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
๘	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	๗๒,๐๐๐	-	-	๗๒,๐๐๐
๙	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
๑๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐

ที่	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	เรียนฟรี	อื่นๆ	
๑๑	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๖๙,๐๐๐	๕๐,๙๕๐	-	๑๑๙,๙๕๐
๑๒	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๓๖,๐๐๐	๕๐,๙๕๐	-	๘๖,๙๕๐
๑๓	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
๑๔	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
๑๕	งบสำรองจ่าย (ผู้อำนวยการ)	๙๒,๕๗๑.๘๓	-	-	๙๒,๕๗๑.๘๓

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (แยกตามกลยุทธ์)

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ (Raising the bar)			
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	พัฒนาผู้เรียนและวัดความรู้ด้านวิชาการ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้	๒๘๔,๓๖๐	นายวีรยุทธ โพธิ์วรรณ
๒	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๒๐,๐๐๐	นางบัวจุม เยี่ยมรัมย์
๔	ทัศนศึกษานอกสถานที่	๒๔๙,๖๕๕	นางอรพร วงษ์ไกร
๕	พัฒนาห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ	๕๐,๐๐๐	นายจักพงษ์ ศรีธรรมมา
๖	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๒๐,๐๐๐	นางเรืองฤทธิ์ บัวจันทร์
๗	พัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์ให้เป็นเลิศและการเรียนรู้ ศตวรรษที่ ๒๑	๗๒,๐๐๐	นางสาวสมปอง มิคะสิงห์
๘	พัฒนา ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๒๐,๐๐๐	นางวัชรีย์ มูลสาร
๙	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	๒๐,๐๐๐	นางรุ่งนภา ถนอมบุญ
๑๐	พัฒนาห้องเรียนคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอน	๕๖๐,๔๕๐	นายศักดิ์ศรี กัญยะ
๑๑	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๖๙,๐๐๐	นายอนุชิต งามแสง
๑๒	ส่งเสริมสุขภาพ (กีฬาภายใน) และความเป็นเลิศ	๕๐,๙๕๐	นายอนุชิต งามแสง
๑๓	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี-นาฏศิลป์)	๓๖,๐๐๐	นายเอกราช บัวหอม
๑๔	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านดนตรีสากล(วงดนตรีลูกทุ่งสู่เวทีระดับชาติ)	๕๐,๙๕๐	นายเอกราช บัวหอม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ (Raising the bar)			
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๕	ส่งเสริมสุขศึกษาในโรงเรียน	๗,๐๐๐	นางกฤษณา นามแก้ว
๑๖	โภชนาการในโรงเรียน	๒๐,๐๐๐	นางสาวกฤษณา นามแก้ว

กลยุทธ์ที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Moral and Ethics)			
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ค่ายพักแรม)	๕๖,๐๔๕	นายพงษ์เทพ วงษ์ไกร

๒	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ค่ายคุณธรรม)	๘๑,๕๒๐	นางสุนทรา เขยกลิ่นเทศ
๓	ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	๒๐,๐๐๐	นางสิริลักษณ์ วายโสกา
๔	กิจกรรมวันสำคัญ	๑๐,๐๐๐	นางสาวประกายแก้ว ดีล้วน
๕	ธนาคารขยะทองคำ	-	นางบัวจุม เยี่ยมรัมย์

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้
อย่างมีประสิทธิภาพ(Teacher Enhancement)

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ส่งเสริมครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพและมีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษา (ศึกษาดูงาน)	๑๐๐,๐๐๐	นางสาวกชพร จันทร์งาม
๒	พัฒนาระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็น ระบบครบวงจร (กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมสำนักงานฝ่าย บริหารบุคคล)	๒๕,๐๐๐	นางรุ่งนภา ถนอมบุญ

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เน้น
การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา(Good Governance)

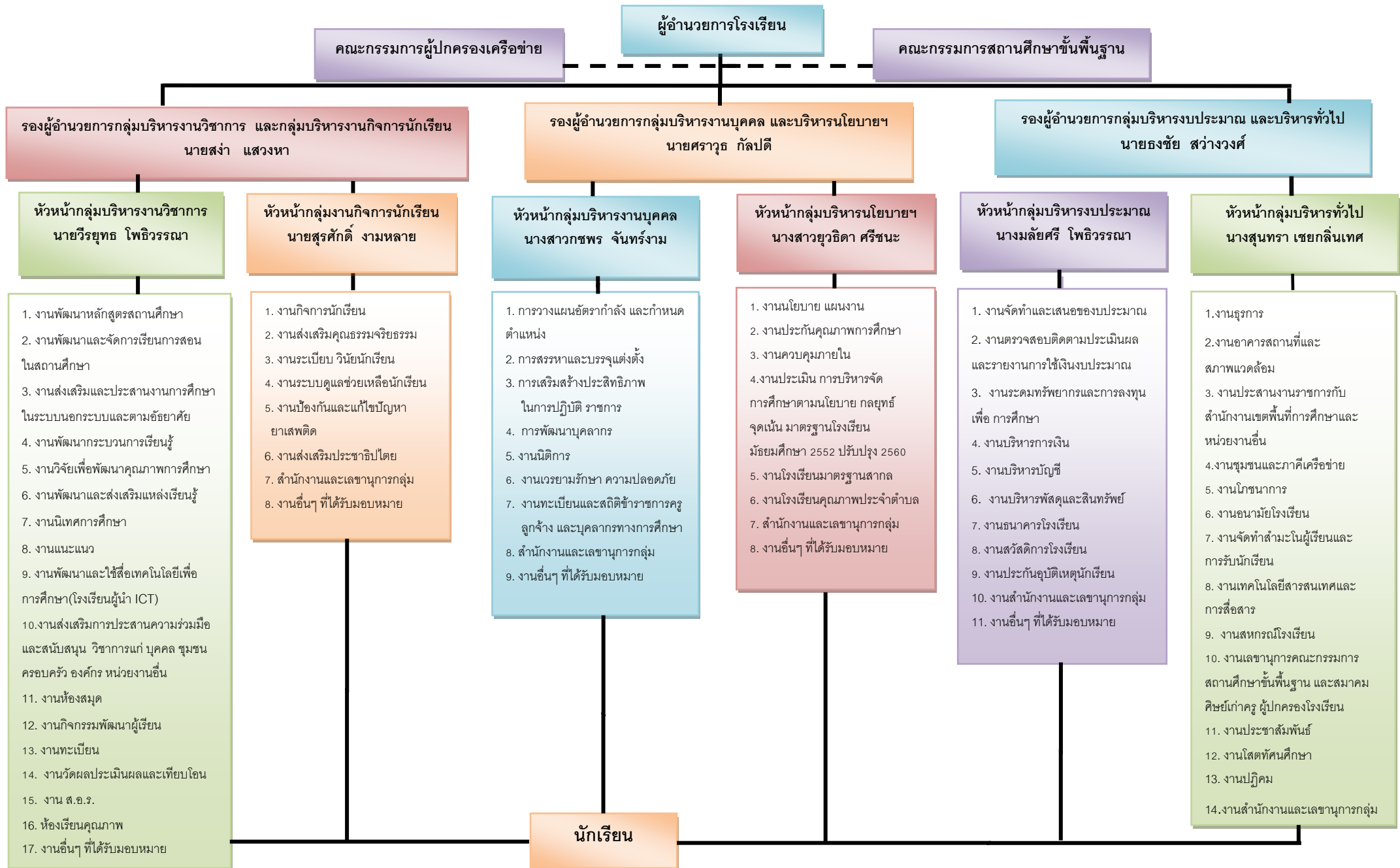
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	นิเทศภายในสถานศึกษา	-	นางอรพร วงษ์ไกร
๒	พัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ	๓๐,๐๐๐	นายวิรัช โพธิ์วรรณ
๓	พัฒนางานการเงิน บัญชี และพัสดุ	๒๐,๐๐๐	นางมัลลย์ศรี โพธิ์วรรณ

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เน้น
การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา(Good Governance)

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๔	พัฒนาระบบงานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และ แผนปฏิบัติการประจำปี	๒๐,๐๐๐	นางพงศ์ผกา บัวหอม
๕	ประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	๕,๐๐๐	นายศักดิ์ศรี กัญยะ
๗	พัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล	๒๕,๐๐๐	นางพงศ์ผกา บัวหอม
๘	พัฒนาระบบสำนักงานกิจการนักเรียน	๑๕,๐๐๐	นายสุรศักดิ์ งามหลาย

รายละเอียดโครงการ

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนทรายมูลวิทยา





คำสั่งโรงเรียนทรายมูลวิทยา

ที่ ๒๕๙ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้วย โรงเรียนทรายมูลวิทยา จะจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีเป้าหมายในทิศทางเดียวกัน และให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาภายในโรงเรียน ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนทรายมูลวิทยา

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๗ เรื่อง ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ตามความ (๑) การควบคุมดูแล การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา และ (๒) ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสฤณี กำหม่อม	ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธงชัย สว่างวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายสง่า แสงวงหา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔ นายสมชัย มูลสาร	ครูชำนาญการพิเศษ/ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๕ นางฉวยรัศมี บุญพา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวกชพร จันทร์งาม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นายยุทธศักดิ์ ถนอมบุญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๘ นายสุรศักดิ์ งามหลาย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๙ นางประภากร ทองน้อย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๐ นายสุวิช แสงโชติ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๑ นางมลิศรี โพธิ์วรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๒ นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ดูแลให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

ประกอบด้วย

๒.๑ นายธงชัย สว่างวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายนิกร โพธิ์เงิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔ นางประภากร ทองน้อย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕ นายสกล เดชพละ	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๒.๖ นางพงศ์ผกา บัวหอม ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ

๒.๗ นางสาวสุกัญญา พงษ์สุวรรณ พนักงานราชการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำกับติดตามการจัดเตรียมเอกสาร
ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ พร้อมสรุปผลการดำเนินงานตามคำสั่ง

๓. คณะกรรมการพิจารณางบประมาณ ประกอบด้วย

๓.๑ นายธงชัย สว่างวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางมลลัศรี โพธิ์วรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายพงษ์เทพ วงษ์ไกร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔ นายยุทธศักดิ์ ฌอนมบุญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๕ นางอรพร วงษ์ไกร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๖ นางฉวยศรีมี บุญพา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๗ นางสาวกชพร จันทรงาม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๘ นายธนกร พุทธิพรหม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๙ นายพิเชษฐ์ สุขสิทธิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๐ นายสุรศักดิ์ งามหลาย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๑ นายเรืองฤทธิ์ บัวจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๒ นางประภากร ทองน้อย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๓ นายวุฒินันท์ บุญพา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๔ นายคุณากร แก้วหลวง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๕ นายอนุภาพ ชูรัตน์	ครู	กรรมการ
๓.๑๖ นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๗ นางพงศ์ผกา บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ประสานงานกับครูแต่ละกลุ่มงาน/กลุ่มสาระ เพื่อจัดทำโครงการตาม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และให้สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
และกระทรวงศึกษาธิการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๑) นายจักรพงษ์ ศรีธรรมมา	ครู	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวพรรณนรท อุ้นใจ	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวคัททียาพร พันปอบิด	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๔) นางสาวสุนันทา สิ้นไศรก	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๕) นางทิพวรรณ ช่อมทอง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร/วารสารประชาสัมพันธ์ นำเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงาน

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๑) นายยุทธศักดิ์ ฌอนมบุญ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวกฤษณา นามแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓) นายวุฒินันท์ บุญพา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นายจักรพงษ์ ศรีธรรมมา	ครู	กรรมการ

๕) นายอนุชิต งามแสง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖) นายสมพงษ์ ศรีมันตะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๗) นางสุพัตรา สามาอาพัฒน์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘) นายพิศาล ภาคแก้ว	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ ๓	กรรมการ
๙) นายจิระวัตร วรรณภาพนักศึกษาฝึกประสบการณ์ ๓	กรรมการ	
๑๐) นางสาวกุลวดี พรหมลา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ ๓	กรรมการ
๑๑) นางสาวณัฐวรรณ ไชยธรัตน์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ ๓	กรรมการ
๑๒) นายพิเชษฐ์ สุขสิทธิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓) นางสาวเกศพร บุญไทย	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดสถานที่ บรรยายภาคให้สวยงามเพื่อรองรับการประชุมเชิงปฏิบัติการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคมและการต้อนรับ ประกอบด้วย

๑) นางสาวสิริลักษณ์ วายโสกา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางมลลย์ศรี โพธิ์วรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาววันดี ในพรหม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔) นางสาวศรีสุดา มาระดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕) นางสาวสุรีย์รัตน์ เนตรวงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖) นางสาวพรรณนรท อุ๋นใจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗) นางสาวสุนันทา สิ้นไศรก	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘) นางสาวพิจิตตรา มีวงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙) นางสาวสุกัลยา พงษ์สุวรรณ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๐) นางสาวอินทิรา ธิมาชัย	ครูพิเศษ	กรรมการ
๑๑) นางสาวโยธิกา เงินยวง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ ๓	กรรมการ
๑๒) นางสาวสลักใจ ชื่นตา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ ๓	กรรมการ
๑๓) นางสาวอัจฉราพร ชูจิต	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ ๓	กรรมการ
๑๔) นางสาวกานดา ชูรัตน์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ ๓	กรรมการ
๑๕) นางเกษร ไชยภาค	แม่บ้าน	กรรมการ
๑๖) นางวงเดือน คำแสง	แม่บ้าน	กรรมการ
๑๗) นางพงศ์ผกา บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๘) นางสาวยุวดี บุญสร้อย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ อาหาร เครื่องดื่มให้การต้อนรับแก่คณะกรรมการดำเนินการประชุม

๗. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๑) นางฉยารัตน์ บุญพา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางบัวจุม เยี่ยมรัมย์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓) นายจักรพงษ์ ศรีธรรมมา	ครู	กรรมการ
๔) นายณดล โตไทยะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕) นางสาวสุนันทา สิ้นไศรก	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการตามกำหนดการ กล่าวต้อนรับ ชี้แจงกำหนดการการประชุม

๘. คณะกรรมการจัดทำและพิมพ์รูปเล่มแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑) นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางประภากร ทองน้อย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ

- | | | |
|-----------------------------|------------------|---------------------|
| ๓) นายนิกร โพธิ์เงิน | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔) นายสกล เดชพละ | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕) นางสาวสุกัลยา พงษ์สุวรรณ | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๖) นางพงศ์ผกา บัวหอม | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ เก็บรวบรวมข้อมูล สรุปข้อเสนอแนะ รวบรวมโครงการ และจัดพิมพ์รูปเล่มที่สมบูรณ์ และ
รายงานผลต่อผู้บริหาร

๙. คณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|------------------|---------------------|
| ๑) นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายนิกร โพธิ์เงิน | ครูชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นางประภากร ทองน้อย | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔) นางพงศ์ผกา บัวหอม | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕) นางสาวสุกัลยา พงษ์สุวรรณ | พนักงานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดทำเครื่องมือในการประเมิน ทำการประเมินและรายงานผลการประเมินต่อผู้บริหาร

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายพร้อมทั้งให้มีการประสานงานกับงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความรู้ความสามารถ ให้งานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสฤณี คำหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา



คำสั่งโรงเรียนทราญมูลวิทยา

ที่ ๒๕๘/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณประจำปี ๒๕๖๒

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ ให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๗ เรื่องให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ตามความ (๑) การควบคุมดูแล การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา และ (๒) ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และการดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสุชาติ กำหอม	ผู้อำนวยการโรงเรียนทราญมูลวิทยา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธงชัย สว่างวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายสง่า แสงหา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔ นายสมชัย มูลสาร	ครูชำนาญการพิเศษ/ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๕ นางฉายรัตน์ บุญพา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวกชพร จันทรงาม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นายยุทธศักดิ์ ถนอมบุญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๘ นายสุรศักดิ์ งามหลาย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๙ นางประภากร ทองน้อง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๐ นายสุวิธ แสงโชติ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๑ นางมลลย์ศรี โพธิ์วรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๒ นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ดูแลให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายธงชัย สว่างวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางมลลย์ศรี โพธิ์วรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายพงษ์เทพ วงษ์ไกร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔ นายยุทธศักดิ์ ถนอมบุญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๒.๕	นางอรพร วงษ์ไกร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๖	นางฉายรัศมี บุญพา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗	นางสาวกชพร จันทรงาม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๘	นายธนกร พุทธพรหม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๙	นายพิเชษฐ์ สุขสิทธิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๐	นายสุรศักดิ์ งามหลาย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๑	นายเรืองฤทธิ์ บัวจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๒	นางประภากร ทองน้อย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๓	นายวุฒินันท์ บุญพา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๔	นายคุณากร แก้วหลวง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๕	นายอนุภาพ ชูรัตน์	ครู	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๗	นางพงศ์ผกา บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ประสานงานกับครูแต่ละกลุ่มงาน/กลุ่มสาระ เพื่อจัดทำโครงการตามปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และให้สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการ

๓. คณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย

๓.๑	นางสาวยุวธิดา ศรีชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายนิกร โพธิ์เงิน	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.๓	นางประภากร ทองน้อย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔	นายสกล เดชพละ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๕	นางสาวสุกัลยา พงษ์สุวรรณ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๖	นางพงศ์ผกา บัวหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำเครื่องมือในการประเมิน ทำการประเมินและรายงานผลการประเมินต่อผู้บริหาร

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายพร้อมทั้งให้มีการประสานงานกับงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความรู้ ความสามารถ ให้งานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุชาติ กำหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา



(นายวิทยา เพชรไกร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายมูลวิทยา

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณปี 2562

ลำดับ	ชื่อ-โครงการ	งบปี 2561	งบที่ใช้ปี2561	งบที่ขอในปี 2562	งบที่ได้ในปี 2562
กลุ่มบริหารงานนโยบายฯ					
1	ประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	10,000	8,425	17,000	17,000
	จัดประชุมอบรม พัฒนาความรู้เรื่อง การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา			10,000	
	จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศและ ให้บริการ			2,000	
	ประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน การศึกษาและจัดทำรายงานผลการ ประเมิน (SAR)			5,000	
	รวม			17,000	
2	พัฒนาระบบงานจัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการ ประจำปี	-	-	15,000	15,000
	จัดประชุม SWOT เพื่อวิเคราะห์องค์กร			10,000	
	ซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน			4,000	
	ค่าจัดพิมพ์เอกสาร			1,000	
	รวม			15,000	
3	พัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่โรงเรียน มาตรฐานสากล	-	-	25,000	25,000
	การจัดกระบวนการเรียนรู้รายวิชา การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง IS			5,000	
	การจัดเตรียมรับการประเมิน ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพ ระดับ ScQA			10,000	
	การอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน โรงเรียนมาตรฐานสากล			10,000	
	รวม			25,000	
กลุ่มบริหารงบประมาณ					
4	พัฒนางานการเงิน บัญชี และพัสดุ	20,000	14,994	25,000	25,000
	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน			25,000	
	รวม			25,000	
ลำดับ	ชื่อ-โครงการ	งบปี 2561	งบที่ใช้ปี2561	งบที่ขอในปี 2562	งบที่ได้ในปี 2562
กลุ่มบริหารบุคคล					
5	พัฒนาครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพและมี คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา (พัฒนาบุคลากร)	50,000	18,800	45,000	45,000

	จัดอบรมสัมมนา			45,000	
	รวม			45,000	
6	พัฒนาระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร (กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมสำนักงานฝ่ายบริหารบุคคล)	30,000	21,957	25,000	25,000
	วัสดุสำนักงาน			7,000	
	หมึกเติม printerดำเนินการ และ อื่นๆ			7,000	
	ปรับปรุงสำนักงาน			5,000	
	จัดกิจกรรมบำรุงขวัญและกำลังใจ			4,000	
	พัฒนาการดำเนินงานเวรยาม			2,000	
	รวม			25000	
7	ส่งเสริมครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา (ศึกษาดูงาน)	100,000	100,000	100,000	100,000
	ศึกษาดูงาน			100,000	
	รวม			100,000	
กลุ่มบริหารทั่วไป					
8	ชุมชนสัมพันธ์และภาคีเครือข่ายเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	-	-	16,000	16,000
	วัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน			6,000	
	เบี้ยประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา			5,000	
	การให้บริการชุมชน			5,000	
	รวม			16,000	
9	งานประชาสัมพันธ์	10,000	5,900	13,000	13,000
	เครื่องปริ้นเตอร์ หมึก กระดาษ			13,000	
	รวม			13,000	
ลำดับ	ชื่อ-โครงการ	งบปี 2561	งบที่ใช้ปี2561	งบที่ขอในปี 2562	งบที่ได้ในปี 2562
10	พัฒนา ปรับปรุง ภูมิทัศน์ของโรงเรียน	80,000	90,630	100,000	100,000
	ซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อปรับปรุง ภูมิทัศน์			100,000	
	รวม			100,000	
11	พัฒนา ปรับปรุงสร้างและซ่อมแซมอาคาร	80,000	109,450	120,000	120,000
	ซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อพัฒนา ปรับปรุงสร้างและซ่อมแซมอาคาร			120,000	
	รวม			120,000	
12	พัฒนา สื่อ โสตทัศนูปกรณ์	28,000	29,950	30,000	30,000

	ซ่อมบำรุงโสตทัศนูปกรณ์ ห้องโสตทัศนศึกษา			10,000	
	ซ่อมบำรุง รักษา โสตทัศนูปกรณ์ หอประชุมไทรพระยอม			10,000	
	ซ่อมบำรุง พัฒนา (อัปเดต) กล้องถ่ายรูป เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค โสตทัศนูปกรณ์			10,000	
	รวม			30,000	
13	ส่งเสริมสุขศึกษาในโรงเรียน	10,000	9,000	10,000	10,000
	วัสดุ อุปกรณ์			10,000	
	รวม			10,000	
14	พัฒนาระบบงานธุรการสารบรรณ	30,000	28,040	30,000	30,000
	ตู้เก็บเอกสารแบบ 2 ประตู 1 ตู้			5,000	
	ค่าไปรษณีย์			3,000	
	วัสดุสำนักงาน หมึก กระดาษ ซอง			22,000	
	รวม			30,000	
15	พัฒนาห้องเรียนคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน	167,100	165,909	608,300	442,400 165,900
	ค่าดูแล บำรุงรักษาระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์	เงินเก็บนักเรียน ปีการศึกษาละ 400x1,106		142,400	
	ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง			300,000	
	ค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตและ บริการสารสนเทศ (เงินเรียนฟรี)			165,900	
	รวม			608,300	
ลำดับ	ชื่อ-โครงการ	งบปี 2561	งบที่ใช้ปี2561	งบที่ขอในปี 2562	งบที่ได้ในปี 2562
16	โภชนาการในโรงเรียน (รายได้สถานศึกษา)	20,000	14,842	20,000	20,000
	วัสดุอุปกรณ์			20,000	
	รวม			20,000	
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน					
17	โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	-	-	10,000	10,000
	จัดกิจกรรมวันเด็ก			10,000	
	รวม			10,000	
18	โครงการป้องกันอุบัติเหตุในโรงเรียน	-	-	10,000	10,000
	การจัดกิจกรรม			10,000	
	รวม			10,000	
19	โครงการพัฒนาระบบสำนักงาน กิจการนักเรียน	40,000	39,983	24,500	24,500
	วัสดุอุปกรณ์ฝ่าย			10,000	

	วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่งาน กิจกรรมอบรมนักเรียน			10,000	
	เครื่องพรีนเตอร์			4,500	
	รวม			24,500	
20	การเยี่ยมบ้านนักเรียน	43,000	43,000	44,240	44,240
	กิจกรรมออกเยี่ยมบ้านนักเรียน			44,240	
	รวม			44,240	
21	ประกาศเกียรติคุณยกย่องให้กำลังใจ แก่นักเรียนผู้ประพฤติดี	1,500	1,200	5,000	5,000
	ค่าจัดทำเกียรติบัตร			5,000	
	รวม			5,000	
22	การส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	1,500	1,500	1,500	1,500
	การเลือกตั้งสภานักเรียน			1,500	
	รวม			1,500	
23	วันไหว้ครู	4,000	4,000	4,000	4,000
	จัดกิจกรรมไหว้ครู			4,000	
	รวม			4,000	
ลำดับ	ชื่อ-โครงการ	งบปี 2561	งบที่ใช้ปี2561	งบที่ขอในปี 2562	งบที่ได้ในปี 2562
24	โครงการสานสัมพันธ์บ้าน – โรงเรียน จัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน	10,000	8,000	20,000	20,000
	ค่าขนม น้ำอัดลม 33 ห้อง ๆ ละ 150 บาท (2 ครั้ง)			9,000	
	ชุดอาหารว่างสำหรับผู้ปกครองและครู ชุด 10 บาท (2 ครั้ง)			8,000	
	ชุดสำหรับผู้ปกครองเครือข่ายจิตอาสา			3,000	
	รวม			20,000	
25	โครงการวันต่อต้านยาเสพติด	8,000	-	15,000	15,000
	ค่าวัสดุอุปกรณ์			4,000	
	ค่าตอบแทนวิทยากร			4,000	
	ค่าจัดกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนด้านต่างๆ (ดนตรี กีฬา และศิลปะ)			7,000	
	รวม			15,000	
26	พัฒนาระเบียงวินัยและความ รับผิดชอบ	1,500	1,500	10,000	10,000
	ดูแลระเบียบ วินัย นักเรียน			10,000	
	รวม			10,000	
27	โครงการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม	89,120	20,000	88,480	88,480

	จัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม			88,480	เรียนฟรี
	รวม			88,480	
28	โครงการพัฒนาระบบสถานักเรียน	10,000	9,999	10,000	10,000
	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงาน			10,000	
	รวม			10,000	
29	ระบบดูแลนักเรียน(SDQ)	8,000	6,900	8,000	8,000
	การคัดกรองนักเรียน			8,000	
	รวม			8,000	
30	วัยเรียน วัยใส ห่างไกล ร่วมใจ ต้านภัยยาเสพติด	-	-	15,000	เทศบาลตำบล
	จัดกิจกรรม			15,000	
	รวม			15,000	
ลำดับ	ชื่อ-โครงการ	งบปี 2561	งบที่ใช้ปี2561	งบที่ขอในปี 2562	งบที่ได้ในปี 2562
31	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติด และอบายมุข	-	-	5,000	5,000
	ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ			5,000	
	รวม			5,000	
32	โครงการสานสัมพันธ์พี่น้องแสดงคำ ความทรงจำปี 61			5,000	5,000
	จัดกิจกรรม			5,000	
	รวม			5,000	
33	โครงการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม	89,120	20,000	88,480	88,480
	จัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม			88,480	เรียนฟรี
	รวม			88,480	
กลุ่มบริหารวิชาการ					
34	พัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ	50,000	22,126	35,000	35,000
	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน			35,000	
	รวม			35,000	
35	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (โรงเรียน)	300,000	299,805	300,000	300,000
	ซื้อหมึก กระดาษ ไช			300,000	
	รวม			300,000	
36	พัฒนาผู้เรียนและวัดความรู้ด้าน วิชาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	314,148	56,395	310,100	310,100 เรียนฟรี
	เตรียมความพร้อมสอบO-NETและPisa			75,100	
	กิจกรรมแข่งขันทักษะ 8 สาระ และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			150,000	
	กิจกรรมลดเวลาเรียน			5,000	

	พัฒนาหลักสูตร 8 สาระ			10,000	
	ปรับปรุงหลักสูตร วิจัย และนิเทศฯ			20,000	
	เปิดบ้านวิชาการ			20,000	
	พัฒนาระบบ SGS และ สื่อ DLIT			10,000	
	พัฒนาระบบงานวัดผล			20,000	
	รวม			310,100	
ลำดับ	ชื่อ-โครงการ	งบปี 2561	งบที่ใช้ปี2561	งบที่ขอในปี 2562	งบที่ได้ในปี 2562
37	พัฒนาห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนทรายมูลวิทยา	76,000	59,610	76,000	76,000
	จัดซื้อหนังสือใหม่ 10 หมวดหมู่			50,000	
	รับวารสาร, หนังสือพิมพ์			12,000	
	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้			4,000	
	จัดบรรยากาศส่งเสริมการอ่านบริเวณ ห้องสมุด			5,000	
	งานสัปดาห์ห้องสมุดส่งเสริมการอ่าน			5,000	
	รวม			76,000	
38	ส่งเสริมนักเรียนความสามารถพิเศษ และนักเรียนด้อยโอกาส	-	-	10,000	10,000
	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์การจัดกิจกรรมสำหรับ นักเรียนความสามารถพิเศษและ นักเรียนด้อยโอกาส			10,000	
	รวม			10,000	
39	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย	30,000	26,806	20,000	20,000
	ค่าอุปกรณ์สำนักงานและกระดาษ ในการจัดทำสื่อการสอน			15,000	
	ค่าอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและร่วม กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย			5,000	
	รวม			20,000	
40	ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนเสริม นักเรียนอ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง	-	-	10,000	10,000
	เครื่องพิมพ์ รุ่น Cannon G2010			4,500	
	วัสดุอุปกรณ์ ในการทำสื่อ			1,500	
	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ 4 80 แกรม ดัดเบิ้ลเอ จำนวน 5 รีม			750	
	วัสดุ อุปกรณ์ เข้าเล่มรายงานโครงการ			500	

	รวม			10,000	
ลำดับ	ชื่อ-โครงการ	งบปี 2561	งบที่ใช้ปี2561	งบที่ขอในปี 2562	งบที่ได้ในปี 2562
41	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	40,000	39,239	35,000	35,000
	หาสื่อประกอบการสอน			12,000	
	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งแหล่งเรียนรู้			12,000	
	สื่อ CD และหนังสืออ่านเสริมคณิตศาสตร์			11,000	
	รวม			35,000	
42	ส่งเสริมทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ (ทักษะในศตวรรษที่ 21)	10,000	10,000	10,000	10,000
	เตรียมเอกสารเนื้อหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และครูผู้รับผิดชอบ จัดกิจกรรม			8,500	
	ดำเนินการจัดกิจกรรม			1,000	
	สรุป รายงานผลการดำเนินการดำเนินโครงการ			500	
	รวม			10,000	
43	พัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์ให้เป็นเลิศและการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21	115,000	41,710	120,000	120,000
	พัฒนากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์			25,000	
	กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ			10,000	
	กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้และศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์(สารเคมีและอุปกรณ์และกล้องจุลทรรศน์)			80,000	
	กิจกรรมการสร้างสื่อนวัตกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์			5,000	
	รวม			120,000	
44	ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	30,000	29,930	25,000	25,000
	พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน			25,000	
	รวม			25,000	
45	กิจกรรมวันสำคัญ	15,000	15,000	15,000	15,000
	ศาสนพิธี			5,000	
	งานพระราชพิธี			5,000	
	รัฐพิธี			5,000	
	รวม			15,000	
46	เปิดประตูสู่อาเซียน	-	-	10,000	10,000

	จัดกิจกรรมเปิดประตูสู่อาเซียน			5,000	
	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม			5,000	
	รวม			10,000	
47	พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษา (กีฬา)	55,700	55,850	55,300	55,300 เรียนฟรี
	กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน			55,300	
	รวม			55,300	
48	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา	50,000	50,000	50,000	50,000
	กิจกรรมจัดซื้อ-จัดจ้าง (ชุดกีฬา)			50,000	
	รวม			50,000	
49	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	50,000	50,000	65,000	65,000
	กิจกรรมจัดซื้อ-จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ อุปกรณ์กีฬา			50,000	
	กิจกรรมจัดซื้อ-จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ วัสดุสำนักงาน			15,000	
	รวม			65,000	
50	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี -นาฏศิลป์)	50,000	46,000	20,000	20,000
	วัสดุอุปกรณ์-สื่อการเรียนการสอน			20,000	
	รวม			20,000	
51	พัฒนาศักยภาพในการบรรเลงดนตรีสากล (วงโยธวาทิต)	-	-	40,000	40,000
	จัดซื้อเครื่องดนตรี			40,000	
	รวม			40,000	
52	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านดนตรีสากล (วงดนตรีลูกทุ่งสู่เวทีระดับชาติ)	55,700	55,910	55,300	55,300 เรียนฟรี
	ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องดนตรี, อุปกรณ์ใช้ฝึกซ้อม			20,000	
	ค่าชุดแดนซ์เชอร์,อุปกรณ์ประกอบการแสดง,ฉาก			35,300	
	รวม			55,300	
ลำดับ	ชื่อ-โครงการ	งบปี 2561	งบที่ใช้ปี2561	งบที่ขอในปี 2562	งบที่ได้ในปี 2562
53	พัฒนา ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	42,000	39,220	28,000	28,000
	ค่าอุปกรณ์สำนักงานและกระดาษในการจัดทำสื่อการสอน			8,000	

	ค่าวัสดุฝึกงาน งานช่าง งานเกษตร งานคหกรรม งานประดิษฐ์			10,000	
	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้			10,000	
	รวม			28,000	
54	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	30,000	30,000	25,000	25,000
	การจัดกิจกรรมวันคริสต์มาส			8,000	
	สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับ นักเรียน			4,000	
	จัดหาสื่อ นวัตกรรม และหนังสืออ่าน ภาษาอังกฤษนอกเวลา			7,000	
	พัฒนาห้องเรียนคุณภาพและแหล่งเรียนรู้			5,000	
	คู่มือการจัดกิจกรรมสนทนาภาษาอังกฤษ สำหรับครูและนักเรียน			1,000	
	รวม			25,000	

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (แยกตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน)
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑. ความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
๒. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๓. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๕. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
๖. ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
๒. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๓. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๔. สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

๑. การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
๒. การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
 - ๒.๑ การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมาย และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
 - ๒.๒ การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
 - ๒.๓ การวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ
 - ๒.๔ การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๓. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

๔. การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
๒. การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
๓. การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานที่ ๔ ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ

การใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน			
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน			
๑) ความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น			
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	พัฒนาผู้เรียนและวัดความรู้ด้านวิชาการ ๘ กลุ่มสาระ	๒๘๔,๓๖๐	นายวีรยุทธ โพธิวรรณ

๒	ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย	๒๐,๐๐๐	นางบัวจุม เยี่ยมรัมย์
๓	พัฒนาห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ	๕๐,๐๐๐	นายจักพงษ์ ศรีธรรมมา
๔	พัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	๒๐,๐๐๐	นางเรืองฤทธิ์ บัวจันทร์
๒) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา			
๑	พัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์	๗๒,๐๐๐	นางสาวสมปอง มิคะสิงห์
๒	ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย	๒๐,๐๐๐	นางบัวจุม เยี่ยมรัมย์
๓	พัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	๒๐,๐๐๐	นางเรืองฤทธิ์ บัวจันทร์
๓) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			
๑	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๒๐,๐๐๐	นางวัชรีย์ มูลสาร
๒	พัฒนาห้องเรียนคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน	๕๖๐๔๕๐	นายศักดิ์ศรี กัญยะ
๓	พัฒนา ปรับปรุง โสตทัศนูปกรณ์	๑๐,๐๐๐	นายวุฒินันท์ บุญพา
๔) ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา			
๑	ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย	๒๐,๐๐๐	นางบัวจุม เยี่ยมรัมย์
๒	พัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	๒๐,๐๐๐	นางเรืองฤทธิ์ บัวจันทร์
๓	พัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์	๗๒,๐๐๐	นางสาวสมปอง มิคะสิงห์
๔	พัฒนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓๐,๐๐๐	นางสิริลักษณ์ วายโสกา
๕	พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	๖๙,๐๐๐	นายอนุชิต งามแสง
๖	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๓๖,๐๐๐	นายเอกราช บัวหอม
๗	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๒๐,๐๐๐	นางวัชรีย์ มูลสาร
๘	พัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	๒๐,๐๐๐	นางรุ่งนภา ถนอมบุญ
๕) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ			
๑	พัฒนาผู้เรียนและวัดความรู้ด้านวิชาการ ๘ กลุ่มสาระ	๒๘๔,๓๖๐	นายวีรยุทธ โพธิ์วรรณ
๒	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการสอบระดับชาติ (O-NET)	-	นางฉัตรศรี บุญพา

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๖) ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน			
๑	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๒๐,๐๐๐	นางวัชรีย์ มูลสาร
๒	พัฒนาผู้เรียนและวัดความรู้ด้านวิชาการ ๘ กลุ่มสาระ	๒๘๔,๓๖๐	นายวีรยุทธ โพธิ์วรรณ
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน			
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดี			

ของสังคม			
๑	วันสำคัญ	๑๙,๐๐๐	นายชัชวาล ประสารศรี
๒	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข	๑๕,๐๐๐	นายเจตน์ สิงห์ตา
๓	ค่ายคุณธรรมจริยธรรม	๘๑,๕๒๐	นางสุนทรา เขยกลั่นเทศ
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย			
๑	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๓๖,๐๐๐	นายเอกราช บัวหอม
๒	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๖๒,๗๖๐	นางสาวบุษกร หวายเครือ
๓	พัฒนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓๐,๐๐๐	นางสิริลักษณ์ วายโสกา
๔	การส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๕,๐๐๐	นางสาวยุวดี บุญสร้อย
๕	ทัศนศึกษานอกสถานที่	๒๔๙,๖๕๕	นางอรพร วงษ์ไกร
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย			
๑	การส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๕,๐๐๐	นางสาวยุวดี บุญสร้อย
๒	พัฒนางานชุมชนและภาคีเครือข่าย	๑๒,๐๐๐	นางสิริลักษณ์ วายโสกา
๓	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๖๒,๗๖๐	นางสาวบุษกร หวายเครือ
๔	งานประชาสัมพันธ์	๑๐,๐๐๐	นางสาวสุนันทา ลั่นโศก
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม			
๑	ส่งเสริมสุขภาพ (กีฬาภายใน)	๕๐,๙๕๐	นายอนุชิต งามแสง
๒	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านดนตรี	๕๐,๙๕๐	นายเอกราช บัวหอม
๓	ส่งเสริมสุขศึกษาในโรงเรียน	๗,๐๐๐	นางสาวกฤษณา นามแก้ว
๔	โภชนาการในโรงเรียน	๒๐,๐๐๐	นางสาวกฤษณา นามแก้ว
๕	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ค่ายพักแรม)	๕๖,๐๔๕	นายพงษ์เทพ วงษ์ไกร
๖	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข	๑๕,๐๐๐	นายเจตน์ สิงห์ตา
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา			
๑) การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน			
๑	พัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ	๒๐,๐๐๐	นางสาววันดี ไนพรม
๒	พัฒนาระบบงานจัดทำแผนพัฒนา	๒๐,๐๐๐	นางพงศ์ผกา บัวหอม
๓	พัฒนาระบบงานธุรการสารบรรณ	๒๕,๐๐๐	นางสาวพรรณวรท อุ๋นใจ
๒) การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา			
๑	พัฒนาระบบงานจัดทำแผนพัฒนา	๒๐,๐๐๐	นางพงศ์ผกา บัวหอม

๒	พัฒนางานชุมชนและภาคีเครือข่าย	๑๒,๐๐๐	นางสิริลักษณ์ วายโสกา
๓	งานประชาสัมพันธ์	๑๐,๐๐๐	นางสาวสุนันทา ลั่นไศก
๔	พัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ	๓๐,๐๐๐	นายวีรยุทธ โพธิ์วรรณ
๒.๑ การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมาย และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม			
๑	พัฒนาผู้เรียนและวัดความรู้ด้านวิชาการ ๘ กลุ่มสาระ	๒๘๔,๓๖๐	นายวีรยุทธ โพธิ์วรรณ
๒	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๕๖,๐๔๕	นายพงษ์เทพ วงษ์ไกร
๓	ค่ายคุณธรรมจริยธรรม	๘๑,๕๒๐	นางสุนทรา เขยกลิ่นเทศ
๒.๒ การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ			
๑	โครงการส่งเสริมครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	นางสาวกชพร จันทรงาม
๒.๓ การวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ			
๑	พัฒนาห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ	๕๐,๐๐๐	นายจักพงษ์ ศรีธรรม
๒	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๒๐,๐๐๐	นางวัชรีย์ มูลสาร
๓	พัฒนาห้องเรียนคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน	๕๖๐,๔๕๐	นายศักดิ์ศรี กัญยะ
๒.๔ การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ			
๑	พัฒนา ปรับปรุง สร้าง และซ่อมแซมอาคาร	๑๔๐,๐๐๐	นายอนุภาพ ชูรัตน์
๒	พัฒนา ปรับปรุง ภูมิทัศน์ของโรงเรียน	๘๐,๐๐๐	นายอนุภาพ ชูรัตน์
๓	พัฒนาห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ	๕๐,๐๐๐	นายจักพงษ์ ศรีธรรม
๓. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน			
๑	พัฒนางานชุมชนและภาคีเครือข่าย	๑๒,๐๐๐	นางสิริลักษณ์ วายโสกา
๒	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๖๒,๗๖๐	นางสาวบุษกร หวายเครือ
๔. การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา			
๑	นิเทศภายในสถานศึกษา	-	นางอรพร วงษ์ไกร
๒	งานประชาสัมพันธ์	๑๐,๐๐๐	นางสาวสุนันทา ลั่นไศก
๓	พัฒนาระบบงานจัดทำแผนพัฒนา	๒๐,๐๐๐	นางพงศ์ผกา บัวหอม
๔	พัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ	๓๐,๐๐๐	นายวีรยุทธ โพธิ์วรรณ
๕	พัฒนาระบบสำนักงานกิจการนักเรียน	๑๕,๐๐๐	นางสาวประกายแก้ว ดีล้วน
๖	พัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	๒๕,๐๐๐	นางสาวกชพร จันทรงาม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			

๑. การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม			
๑	ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย	๒๐,๐๐๐	นางบัวจุม เยี่ยมรัมย์
๒	พัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	๒๐,๐๐๐	นางเรืองฤทธิ์ บัวจันทร์
๓	พัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์	๓๒,๐๐๐	นางสาวสมปอง มิคะสิงห์
๔	พัฒนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓๐,๐๐๐	นางสิริลักษณ์ วายโสกา
๕	พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	๖๙,๐๐๐	นายอนุชิต งามแสง
๖	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๓๖,๐๐๐	นายเอกราช บัวหอม
๗	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๒๐,๐๐๐	นางวัชรีย์ มูลสาร
๘	พัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	๒๐,๐๐๐	นางรุ่งนภา ถนอมบุญ
๙	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ค่ายพักแรม)	๕๖,๐๔๕	นายพงษ์เทพ วงษ์ไกร
๒. การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น			
๑	พัฒนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓๐,๐๐๐	นางสิริลักษณ์ วายโสกา
๒	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๓๖,๐๐๐	นายเอกราช บัวหอม
๓	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๒๐,๐๐๐	นางวัชรีย์ มูลสาร
๓. การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ			
๑	พัฒนาผู้เรียนและวัดความรู้ด้านวิชาการ ๘ กลุ่มสาระ	๒๘๔,๓๖๐	นายวีรยุทธ โพธิ์วรรณ
๒	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการสอบระดับชาติ (O-NET)	-	นายวีรยุทธ โพธิ์วรรณ
๓	พัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ	๓๐,๐๐๐	นายวีรยุทธ โพธิ์วรรณ
มาตรฐานที่ ๔ ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล การใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น			
๑	พัฒนาระบบงานจัดทำแผนพัฒนา	๒๐,๐๐๐	นางพงศ์ผกา บัวหอม

สรุปงบประมาณตามแผนงาน โครงการ ช่วงระหว่างวันที่ 1 เม.ย. - 5 ก.ย. ปีการศึกษา 2556

โครงการ	งบประมาณ	งบที่ใช้ไป	งบคงเหลือ	หมายเหตุ
กลุ่มบริหารทั่วไป				
1. พัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร	47,674	56,454	-8,780	
2. ปรับปรุงภูมิทัศน์	40,000	39,665	335	
3. บริการสารสนเทศ (งบเรียนฟรี)	410,690	365,386	45,304	
4. ส่งเสริมโภชนาการ	20,000	0	20,000	
รวม	518,364	461,505	56,859	
กลุ่มบริหารวิชาการ				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	5,407	24,593	
2. พัฒนาผลสัมฤทธิ์	86,484	6,416	80,068	
3. วัสดุสำนักงาน(โรงเรียน)	256,860	114,410	142,450	
4. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	108,100	4,199	103,901	
5. ทักษะศึกษา (งบเรียนฟรี)	216,150	0	216,150	
6. ไปราชการ	100,000	234,134	-134,134	
7. งานห้องสมุด	25,000	5,266	19,734	
รวม	822,594	369,832	452,762	
กลุ่มบริหารงานบุคคล				
1. พัฒนากลุ่มฯ	20,000	22,405	-2,405	
2. พัฒนางานกิจการ	20,000	32,087	-12,087	
รวม	40,000	54,492	-14,492	
กลุ่มบริหารงบประมาณ				
1. งบสำรองจ่าย (ผอ.)	88,837	88,837	0	
2. พัฒนากลุ่มฯ	20,000	10,563	9,437	
3. พัฒนางานประกันและแผนงาน	10,000	5,225	4,775	
รวม	118,837	104,625	14,212	

โครงการ	งบประมาณ	งบที่ใช้ไป	งบคงเหลือ	หมายเหตุ
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	4,012	25,988	
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	18,443	11,557	
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	13,314	16,686	
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	15,000	7,225	7,775	
2. กิจกรรมวันสำคัญ	15,000	0	15,000	
รวม	30,000	7,225	22,775	
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	13,000	17,000	
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานฯ</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	14,471	15,529	
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขฯ</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	19,745	10,255	
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	71,600	-41,600	ใช้งบสำรองจ่าย 26,947 คงเหลือ-14653
รวมงบประมาณกลุ่มสาระฯ	240,000	161,810	78,190	
รวมงบประมาณทั้งหมด	1,739,795	1,152,264	587,531	

สรุปงบประมาณตามแผนงาน โครงการ ช่วงระหว่างวันที่ 1 เม.ย.56 - 31 มี.ค.57 ปีการศึกษา 2556

โครงการ	งบประมาณ	งบที่ใช้ไป	งบคงเหลือ	หมายเหตุ
กลุ่มบริหารทั่วไป				
1. พัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร	47,674	156,489	-108,815	
2. ปรับปรุงภูมิทัศน์	40,000	137,801	-97,801	
3. บริการสารสนเทศ (งบเรียนฟรี)	410,690	413,301	-2,611	(เรียนฟรี15 ปี)
4. ส่งเสริมโภชนาการ(รายได้สถานศึกษา)	20,000	0	20,000	
รวม	518,364	707,591	-189,227	
กลุ่มบริหารวิชาการ				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	40,517	-10,517	
2. พัฒนาผลสัมฤทธิ์	86,480	75,632	10,848	(เรียนฟรี15 ปี)
3. วัสดุสำนักงาน(โรงเรียน)	256,860	289,104	-32,244	
4. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	108,100	172,069	-63,969	(เรียนฟรี15 ปี)
5. ทักษะศึกษา (งบเรียนฟรี)	216,200	271,000	-54,800	(เรียนฟรี15 ปี)
6. ไปราชการ	100,000	550,850	-450,850	
7. งานห้องสมุด	25,000	25,000	0	
รวม	822,640	1,424,172	-601,532	
กลุ่มบริหารงานบุคคล				
1. พัฒนากลุ่มฯ	20,000	20,000	0	
2. พัฒนางานกิจการ	20,000	33,787	-13,787	
3. ค่าคุณธรรม	54,050	57,300	-3,250	(เรียนฟรี15 ปี)
รวม	94,050	111,087	-17,037	
งบกลาง				
1. งบสำรองจ่าย (ผอ.)	88,837	92,737	-3,900	
กลุ่มบริหารงบประมาณ				
2. พัฒนากลุ่มฯ	20,000	15,788	4,212	
3. พัฒนางานประกันและแผนงาน	10,000	10,000	0	
รวม	118,837	118,525	312	
ค่าใช้จ่ายประจำ				
1. ค่าสาธารณูปโภค+ค่าน้ำมัน	850,000	1,015,830	-165,830	
2. ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	1,131,120	1079744	51,376	
รวม	1,981,120	2,095,574	-114,454	

โครงการ	งบประมาณ	งบที่ใช้ไป	งบคงเหลือ	หมายเหตุ
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	29,996	4	
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	30,081	-81	
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	13,314	16,686	
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	15,000	8,725	6,275	
2. กิจกรรมวันสำคัญ	15,000	8,080	6,920	
รวม	30,000	16,805	13,195	
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	30,000	0	
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานฯ</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	31,712	-1,712	
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขฯ</u>				
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	30,000	0	
2. พัฒนา(กีฬา) (เรียนฟรี15 ปี)	108,100	53,840	54,260	(เรียนฟรี15 ปี)
<u>กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</u>				ใช้งบสำรองจ่าย
1. พัฒนากลุ่มฯ	30,000	51,653	-21,653	26,947 คงเหลือ-216
รวมงบประมาณกลุ่มสาระฯ	348,100	287,401	60,699	
รวมงบประมาณทั้งหมด	3,883,111	4,744,350	-861,239	